

INFRATRASPORTI.TO S.R.L

OGGETTO: SELEZIONE DI UN IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO CONTABILE JUNIOR (*Junior Administrative Specialist*) – Cod: INFRA_ADM_1

1) SOCIETÀ

Infratrasporti.To s.r.l. (di seguito, “Infra.To” o “Stazione Appaltante”) è società a socio unico Comune di Torino, con sede in Torino, corso Novara, n. 96, capitale sociale euro 217.942.216,00, con codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Torino n. 10319310016, concessionaria della Linea 1 - Metropolitana Automatica di Torino che svolge, conformemente alle previsioni statutarie, attività di engineering, progettazione, costruzione e sviluppo di impianti, sistemi e infrastrutture, anche ferroviari, per i sistemi di trasporto delle persone e delle merci sia pubblici che privati, nell'ambito di quanto previsto dalla normativa vigente per le società a totale partecipazione pubblica. In seguito a variazione statutaria approvata il 30 novembre 2022, Infra.To può altresì svolgere attività di committenza, anche ausiliarie. In particolare, la Società può: aggiudicare appalti e stipulare ed eseguire contratti per conto delle Amministrazioni Pubbliche, di amministrazioni aggiudicatrici e di enti aggiudicatari. Conformemente alle nuove disposizioni legislative, Infra.To è iscritta all’elenco delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 artt. 62 e 63 e dell’allegato II.4, per i livelli “L1 - lavori” e “SF2 - servizi e forniture”.

2) DESCRIZIONE DEL PROFILO

La risorsa, inserita nell’Ufficio Amministrazione Finanza e Controllo si occuperà di supportare le attività amministrative e contabili dell’azienda, garantendo precisione e puntualità nelle operazioni finanziarie quotidiane.

La risorsa, sotto la supervisione del Responsabile di riferimento, sarà principalmente impiegata nelle seguenti attività:

Supporto alla reportistica amministrativa

- Collaborazione nella predisposizione di report amministrativi periodici, inclusi quelli per la Direzione e il Controllo di Gestione,
- Partecipazione alle attività di chiusura mensile e annuale, a supporto della rendicontazione economico-finanziaria.

Gestione dei pagamenti e scadenziari

- Monitoraggio delle scadenze dei fornitori, verifica e validazione dei pagamenti previsti,
- Gestione di pagamenti manuali, laddove necessario, per esigenze contabili straordinarie o specifiche.

Bilanci e rendicontazioni

- Collaborazione alla preparazione dei documenti di programmazione economico-patrimoniale aziendali, trimestrali e annuali, e supporto alla predisposizione del Bilancio,
- Supporto nella predisposizione di rendicontazioni verso enti concedenti e pubbliche amministrazioni.

Tesoreria e controllo di gestione

- Affiancamento alla funzione di Tesoreria per l’analisi dei flussi di cassa e la gestione della liquidità.
- Supporto alle attività di contabilità analitica e produzione di reportistica per il controlling.

Contabilità generale e gestione documentale

- Registrazione delle fatture passive e attive secondo i principi contabili vigenti.
- Cura della prima nota cassa e banca, gestione delle riconciliazioni bancarie e quadrature contabili.
- Archiviazione e gestione della documentazione amministrativa e contabile sia in formato cartaceo che digitale.

Collaborazione con altri uffici aziendali per assicurare il corretto flusso informativo e l'efficienza delle attività contabili condivise.

3) REQUISITI GENERALI E PROFESSIONALI

Per l'ammissione alla selezione sarà necessario il possesso dei seguenti requisiti, che dovranno essere posseduti alla data di termine prevista per la presentazione della candidatura, nonché al momento dell'assunzione.

Requisiti generali:

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- b) ottima conoscenza e padronanza della lingua italiana, orale e scritta;
- c) godimento dei diritti civili e politici (anche di quelli previsti dagli Stati di provenienza o appartenenza nel caso di candidato non in possesso della cittadinanza italiana);
- d) idoneità psico/fisica all'impiego oggetto della presente selezione (la Società ha facoltà prima di procedere all'assunzione, di sottoporre i candidati a visita medica di idoneità);
- e) non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- f) non essere stato/a licenziato/a per giusta causa in un precedente rapporto di lavoro con Infra.To S.r.l. o con altra impresa, ente, organismo, società a partecipazione pubblica o società privata;
- g) assenza di condanne penali, anche con sentenza non ancora passata in giudicato o ai sensi dell'art. 444 c.p.p., o di condanne a sanzioni per illeciti amministrativi dipendenti da reato (il divieto non opera quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima);
- h) non trovarsi in situazioni ostative alla partecipazione alla presente selezione e/o impeditive all'assunzione dell'incarico in osservanza del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 ("Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6/ 11/2012, n. 190");
- i) non avere rapporti di coniugio, di parentela e/o di affinità, entro il secondo grado compreso, con gli Amministratori o i componenti degli organi di controllo di Infra.To S.r.l (collegio sindacale e organismo di vigilanza ai sensi del D.lgs.231/2001);
- j) non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse (consistente, a mero titolo esemplificativo, nell'intrattenere con la Società, gli azionisti, i componenti degli organi di controllo, o le Pubbliche Amministrazioni controllanti relazioni economiche) tale da condizionarne l'autonomia e/o la trasparenza e/o l'imparzialità dell'operato.

Requisiti professionali obbligatori:

- Laurea triennale ad indirizzo economico o discipline affini;
- Esperienza, almeno annuale, in ruoli analoghi;
- Conoscenza dei principi contabili nazionali, delle normative fiscali di base e dei flussi contabili aziendali;
- Ottima padronanza del pacchetto Office, in particolar modo Excel;
- Conoscenza della lingua inglese, livello B1.

Requisiti preferenziali:

- Laurea specialistica ad indirizzo economico, finanziario o discipline affini;
- Esperienza in Contabilità Generale e Analitica maturata presso Società private o pubbliche;
- Esperienza pregressa in ruoli amministrativo-contabili presso Società private o pubbliche;
- Capacità di utilizzo di gestionali ERP (preferibilmente TeamSystem, DocFinance, Agicap).

Sono inoltre richieste:

- capacità di lavorare in team e rispetto delle scadenze;
- capacità organizzative nella gestione delle attività affidate e autonomia operativa;
- disponibilità full-time.

4) INQUADRAMENTO E RETRIBUZIONE

L'inserimento prevede un contratto full time a tempo indeterminato con inquadramento nel parametro 155 del vigente C.C.N.L. Autoferrotranvieri applicato da Infra.To. Il trattamento economico è suddiviso in quattordici mensilità, oltre alla parte variabile della retribuzione da corrispondersi annualmente al raggiungimento, previa verifica, degli obiettivi assegnati.

5) SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro sarà presso la sede legale di Infra.To S.r.l. in Torino, Corso Novara 96.

6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Infra.To, in qualità di società pubblica, effettua la presente selezione nel rispetto dei termini di Legge e del proprio regolamento interno, ed ha affidato l'incarico per la selezione in oggetto alla società e-work S.p.A. con sede legale in via Teocrito 47, 20128 Milano, a garanzia della trasparenza e imparzialità dell'intero processo selettivo.

L'avviso si intende riferito a candidati di entrambi i sessi.

Il presente Avviso di selezione e i relativi allegati possono essere visualizzati sul sito internet della Società (www.infrato.it) e la notizia della sua pubblicazione verrà pubblicata sui canali LinkedIn e sugli albi pretori dei comuni che partecipano alla società.

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 27/10/2025 rispondendo all'annuncio e allegando il CV in formato europeo o affine, redatto e sottoscritto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

link annuncio: <https://e-job.e-workspa.it/job/view-job.php?id=63990>

In fase di registrazione della candidatura, i candidati dovranno caricare nella piattaforma il proprio Curriculum Vitae in lingua italiana, in formato europeo o simile, aggiornato e redatto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con indicati i seguenti dati personali: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico, indirizzo mail e descrizione delle esperienze pregresse e in corso.

Le domande pervenute con modalità diverse o oltre i termini previsti non saranno ritenute ammissibili e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

La Società si riserva di svolgere la valutazione anche in presenza di una sola candidatura.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si fa espresso riferimento alle leggi vigenti in materia, al regolamento interno sul reclutamento del personale dipendente della Società, nonché al citato C.C.N.L. Autoferrotranvieri applicato da Infra.To S.r.l.

Infra.To S.r.l. e la società e-work S.p.A. garantiscono i diritti previsti dalla normativa sulla Privacy ed utilizzeranno le informazioni ricevute ai soli fini di reclutamento e selezione del personale.

Infra.To S.r.l., direttamente e/o attraverso la Società e-work S.p.A., si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in ogni momento, eventuali ulteriori informazioni o approfondimenti alla documentazione presentata.

Per informazioni o assistenza tecnica è possibile scrivere all'indirizzo mail: selezioni.infrato@e-workspa.it.

Si specifica che il giorno di scadenza previsto dall'avviso di selezione potrebbe non essere garantita per l'assistenza tecnica delle richieste pervenute in tempo utile, seppure all'interno dell'orario indicato pertanto, si suggerisce di evitare di formalizzare la candidatura in prossimità del termine ultimo per la sua presentazione.

7) COMUNICAZIONI

L'elenco dei soggetti idonei ad affrontare le selezioni sarà pubblicato sul sito di Infra.To S.r.l. <https://infrato.it/lavora-con-noi/> parimenti saranno indicati la data e il luogo di svolgimento delle successive prove di cui all'art. 8.

La comunicazione di cui sopra costituirà notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, i candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla prova di selezione. La mancata presentazione dei candidati alla prova d'esame sarà considerata quale rinuncia alla selezione, anche qualora fosse dipendente da cause di forza maggiore. Infra.To S.r.l. ed e-work S.p.a. potranno altresì inviare comunicazioni dirette ai candidati all'indirizzo e-mail indicato dai candidati in fase di registrazione e/o di candidatura.

Infra.To S.r.l. ed e-work S.p.a. non sono responsabili in caso di smarrimento di eventuali comunicazioni inviate al candidato quando tale smarrimento sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito di posta elettronica oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

8) PROCESSO DI SELEZIONE

Saranno ammessi alla selezione solo in candidati in possesso dei requisiti generali e professionali di accesso.

La società e-work S.p.A. procederà ad una valutazione preliminare dei candidati ammessi attraverso la somministrazione di un test psicoattitudinale atto a verificare la pertinenza e l'adeguatezza delle candidature pervenute in relazione alla posizione oggetto della ricerca. I risultati emergenti fungeranno da supporto per la Commissione nella valutazione del candidato in occasione della prova orale.

A completamento del processo di valutazione del profilo, una Commissione esaminatrice dedicata procederà a colloquiare individualmente i candidati inseriti in short-list, **al fine di valutare le conoscenze richieste ed il possesso dei requisiti professionali indicati.**

La mancata presentazione del candidato alle prove selettive, ancorchè dovuta a cause di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla selezione.

9) ASSENZA DI VINCOLO ALL'ASSUNZIONE PER INFRA.TO s.r.l.

Infra.To S.r.l. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente Avviso di selezione, senza che i candidati possano accampare pretesa di alcun titolo ivi compreso il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione.

Il presente bando, le attività di selezione e la relativa partecipazione di candidati, la graduatoria risultante non costituiranno vincolo e/o obbligo alcuno per la Infra.To S.r.l. che rimarrà libera di non procedere, in tutto e/o in parte, alla stipula del contratto, né determinerà per i partecipanti alla procedura alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte di Infra.To S.r.l.

Infra.To S.r.l. si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura, in qualsiasi momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

I candidati eventualmente risultati idonei dalla selezione e/o dalla graduatoria non potranno per tali motivazioni rivendicare nei confronti della Infra.To S.r.l. alcun diritto all'assunzione e/o pretendere dalla Società risarcimenti, indennizzi, indennità di qualsivoglia genere e/o natura per la mancata assunzione.

10) PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale avrà validità di 3 anni (tre) e sarà pubblicata nel sito web della Società.

A parità di condizioni sarà ritenuto elemento premiante l'appartenenza alle categorie protette ai sensi della Legge N. 68 del 12 marzo 1999 modificata dal decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 151.

La rinuncia dei candidati all'assunzione comporterà la loro decadenza dalla graduatoria.

La Società ha facoltà di avvalersi della graduatoria in oggetto per la copertura delle posizioni per le quali la selezione è stata bandita e, successivamente, per altre posizioni nella medesima mansione che si rendesse necessario ricoprire anche mediante contratto a tempo determinato, eventualmente trasformabile a tempo indeterminato, a fronte di sopravvenute nuove esigenze aziendali.

11) ASSUNZIONE E PERIODO DI PROVA

Infra.To S.r.l. avrà facoltà di assumere il vincitore della selezione che risulterà in possesso di tutti i requisiti con contratto di lavoro subordinato privato, previa effettuazione di periodo di prova, durante il quale la risoluzione del rapporto di lavoro potrà avere luogo in qualsiasi momento senza preavviso, né indennità sostitutiva di preavviso.