

INFRATRASPORTI.TO S.r.l.

Corso Novara 96 – 10152 Torino

Tel. +39.011/5592.711 – www.infrato.it

APPALTO N. 1/2025

PROCEDURA APERTA EX ART. 71 DEL D.Lgs. 36/2023 E s.m.i.

OGGETTO: PROCEDURA DI GARA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I. PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI INFORMATICI IT PER INFRATRASPORTI.TO s.r.l. PER LA DURATA DI TRE ANNI (CON OPZIONE DI PROROGA DI 1 ANNO).

CIG B81447975D

CPV (Parte di fornitura) 30200000-1 - Apparecchiature informatiche e forniture

CPV (Parte di servizi) 72600000-6 - Servizi di consulenza e assistenza informatica

NUTS: ITC11

DISCIPLINARE DI GARA

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1. Stazione Appaltante

Infratrasporti.To s.r.l., Corso Novara 96, Torino.

Telefono: 011/5592711

E-mail: infrato@infrato.it

Pec: infratrasportitosrl@legalmail.it

Infratrasporti.To s.r.l. (di seguito, "Infra.To" o "Stazione Appaltante"), società a socio unico Comune di Torino, con sede in Torino, Corso Novara, n. 96, capitale sociale euro 217.942.216,00, con codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Torino n. 10319310016, concessionaria della Linea 1 – Metropolitana Automatica di Torino che svolge, conformemente alle previsioni statutarie, attività di *engineering*, progettazione, costruzione e sviluppo di impianti, sistemi e infrastrutture, anche ferroviari, per i sistemi di trasporto delle persone e delle merci.

Come da variazione statuaria approvata il 30 novembre 2022, Infra.To può altresì svolgere attività di centralizzazione delle committenze, anche ausiliarie. In particolare, la Società può: aggiudicare appalti e stipulare ed eseguire contratti per conto delle Amministrazioni Pubbliche socie, di amministrazioni aggiudicatrici e di enti aggiudicatori; stipulare accordi quadro ai quali le stazioni appaltanti qualificate possono ricorrere per l'aggiudicazione dei propri appalti; gestire sistemi dinamici di acquisizione e mercati elettronici. Deve intendersi ricompresa nell'oggetto sociale ogni attività ausiliaria o strumentale necessaria o utile a favorirne il raggiungimento.

1.2. La procedura

La presente procedura è stata indetta con determinazione dell'Amministratore Delegato di Infra.To n. 91 del 29 agosto 2025.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dott. Luca D'Accardi (Infra.To).

La presente procedura è soggetta all'applicazione del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (d'ora in avanti, anche solo il "Codice") e ss.mm.ii.

La procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.), individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi (Allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.), decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara.

1.3. Piattaforma Telematica

La procedura è integralmente gestita dalla piattaforma di approvvigionamento digitale "TuttoGare" (di seguito, "il Sistema" o la "Piattaforma") mediante la quale saranno gestite tutte le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione della procedura di gara, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Il Sistema, raggiungibile all'indirizzo <https://infrato.tuttogare.it/index.php>, richiederà la preventiva iscrizione dalla voce "Registrazione operatore economico" visualizzabile sulla *Homepage*.

Per effettuare la registrazione si dovranno seguire le istruzioni contenute nelle "Norme Tecniche e Utilizzo", di cui all'**ALLEGATO 1E**.

L'operatore economico con la partecipazione alla presente procedura di gara espressamente accetta e dichiara di conoscere le Norme tecniche di utilizzo del Sistema cui espressamente si rinvia, cui deve scrupolosamente attenersi nella presentazione della domanda. Si raccomanda agli operatori economici il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza delle Offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come, ad es., la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.

La Stazione Appaltante non assume, pertanto, alcuna responsabilità per la perdita di documenti e di dati, per il danneggiamento di file e di documenti, per i ritardi nell'inserimento e nel caricamento dei dati, dei documenti, per i ritardi nella presentazione della domanda di partecipazione, per malfunzionamenti, danni e pregiudizi derivanti agli operatori economici: *i)* da difetti di funzionamento delle apparecchiature, dei sistemi di collegamento e dei programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma; *ii)* dall'utilizzo della Piattaforma in maniera non conforme a quanto previsto nel presente Disciplinare di gara e nelle "Norme Tecniche e Utilizzo".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle circostanze che precedono, la Stazione Appaltante – al fine di assicurare la massima partecipazione – può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet* restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

In caso di problematiche relative al corretto funzionamento della Piattaforma è esclusivamente competente il gestore di sistema contattabile alla e-mail assistenza@tuttogare.it oppure al seguente numero di telefono: +39 02 40 031 280.

2. DOCUMENTAZIONE

2.1.1. La documentazione di gara è costituita da:

0. il Bando di gara GUUE
1. il presente Disciplinare di gara, unitamente ai relativi allegati:
 - 1.A. Modello domanda di partecipazione
 - 1.B. Modello dichiarazioni integrative
 - 1.C. Modello Offerta Economica;
 - 1.D. Informativa sul trattamento dei dati personali raccolti presso fornitori, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679
 - 1.E Norme Tecniche di Utilizzo della Piattaforma telematica
- 2.A il Capitolato Speciale d'Appalto
- 2.B il Capitolato Prestazionale
- 2.C la Stima Economica
3. lo Schema di Contratto.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul Sistema. I Modelli sono resi disponibili in formato editabile al fine di facilitarne la compilazione.

3. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare entro il termine del **22 settembre 2025 ore 13:00** esclusivamente in lingua italiana tramite il Sistema, cliccando sulla dicitura "Richiedi chiarimento" visibile all'interno del pannello di gara, previa registrazione sulla Piattaforma.

Tutte le risposte saranno fornite da Infra.To, in forma anonima e in lingua italiana, unitamente al quesito proposto, sempre tramite Sistema, **6 (sei) giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

I chiarimenti e relative risposte saranno pubblicate in forma anonima sul Sistema.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la Piattaforma.

Non saranno accettati e non potranno essere considerati i quesiti formulati con modalità diverse da quanto

indicato ai punti precedenti e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se riconducibili ad Infra.To. Non verrà, pertanto, fornita alcuna risposta alle richieste di chiarimento presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

4. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nella Sezione Chiarimenti (fino alla scadenza del termine previsto). È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Il Sistema invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso all'indirizzo indicato in fase di registrazione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici, elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al punto 23.2 del presente Disciplinare di gara avvengono esclusivamente all'interno del Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati, le comunicazioni rese attraverso il Sistema al mandatario/capofila si intendono efficaci nei confronti di tutti i componenti della forma associata istituenda.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, le comunicazioni rese attraverso il Sistema al consorzio si intendono validamente rese a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, le comunicazioni rese attraverso il Sistema all'offerente, si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto in oggetto è un appalto misto di servizi e forniture con componente delle forniture prevalente ed è costituito da un lotto unico non divisibile, in quanto, alla luce della tipologia di fornitura e connessi servizi, l'affidamento ad un unico Appaltatore consente una gestione più razionale ed efficace del rapporto contrattuale, garantendo uniformità ed unitarietà nella gestione del fabbisogno IT di Infra.To.

L'appalto è stato inserito nella Programmazione Triennale di servizi e forniture 2025-2027 di Infra.To con CUI S10319310016202500002.

Ai sensi dell'art. 79 e dell'Allegato II.5 del Codice, tutti i prodotti espressamente eventualmente individuati mediante una specifica marca e/o produzione specifica vanno intesi come prodotti, anche equivalenti, con medesime caratteristiche prestazionali e funzionali.

Per ulteriore dettaglio delle forniture e dei servizi si rinvia al Capitolato Prestazionale di cui all'ALLEGATO

2.B ed alla Stima Economica di cui all'**ALLEGATO 2.C**.

5.A HARDWARE

| |
|--|
| <p>notebook tipo amministrazione: tipo o equivalente DELL LATITUDE 3550 con processore Intel® Core™ i7-1355U di tredicesima generazione (12 MB di memoria cache, 10 core, fino a 5,00 GHz Turbo), Windows 11 Pro, 16 GB: DDR5, HD 512 GB SSD, display 15.6" FHD (1920x1080)</p> |
| <p>notebook workstation per tecnici: tipo o equivalente Precision 3591 Workstation, Intel® Core™ Ultra 7 155H vPro® Essentials (24 MB di memoria cache, 16 core, fino a 4,8 GHz, 45 W), Windows 11 Pro italiano, Scheda NVIDIA RTX 1000 generazione Ada, 6 GB di memoria GDDR6, 32 GB: 1 da 32 GB, DDR5, 5.600 MT/s, non ECC, SSD M.2 2280, 1 TB. Display FHD: 15,6"</p> |
| <p>Notebook tipo DELL Alienware 16 Area-51 o equivalente per gestione dati 3D. Processore Intel® Core Ultra 9 275HX (24 core, 36 MB totali di memoria cache, da 2,7 GHz a 5,4 GHz), NVIDIA® GeForce RTX™ 5090 con 24 GB di GDDR7, 32 GB, 2 da 16 GB, DDR5, 6.400 MT/s, SSD PCIe NVMe Gen 5, M.2, da 2 TB, 16", WQXGA, 240 Hz, 500 nit, DCI-P3 al 100%, Advanced Optimus, ComfortView Plus, G-SYNC, fotocamera 4K, W11 pro e tastiera in italiano.</p> |
| <p>monitor: tipo o equivalente Philips 4K UHD 27 -</p> |
| <p>visori VR: tipo o equivalente meta quest 3S 128 GB con cavo di collegamento al PC, visore VR all-in-one</p> |
| <p>cuffie con microfono per riunioni teams</p> |
| <p>masterizzatore DVD esterno USB-C per pc</p> |
| <p>estensione garanzia tipo ProSupport Plus 5 anni per tipo DELL WS precision 3591</p> |
| <p>estensione garanzia tipo Alienware Care 4 anni per tipo DELL Alienware 16</p> |
| <p>Alimentatore tipo DELL 130 w USB-C per WS DELL PRECISION 3591</p> |
| <p>Alimentatore tipo DELL 100 w USB - C per DELL LATITUDE 3550</p> |

| |
|--|
| KIT TASTIERA E MOUSE WIRELESS |
| HARD DISK ESTERNO 1TB |
| DOCK STATION tipo THUNDERBOLT per ws DELL PRECISION 3591 |
| RAM 16GB per WS tipo DELL LATITUDE 3550 |
| RAM 32GB per WS tipo DELL PRECISION 3591 |
| ADATTATORE MULTIPORTA per connessione periferiche pc |
| CAVI HDMI per monitor |
| CAVI LAN CAT6 3 METRI per pc |

5.B SOFTWARE e AMBIENTE SERVER

| |
|--|
| Licencing VEEAM VUL Enterprise: licenza backup da rinnovare – prezzo per ogni singola licenza valevole per 20 istanze per la durata di un anno |
| Ambiente VEEAM data cloud vault 10 TB – repliche in cloud: copia server in cloud - prezzo per la durata di 1 anno |
| Terzo nodo Hyperv (nodo ambiente server Lenovo SR650 compreso di licenza Windows) |
| 2 UTM Firewall Sophos XGS2100 xstream protection (cluster A-P): nuovo cluster firewall HQ - prezzo per la durata di 1 anno |
| Licencing Sophos Central MDR complete comprensiva di InterceptX Advanced – client: rinnovo licenza client - prezzo per 1 licenza per la durata di 1 anno |
| Licencing Sophos Central MDR complete InterceptX Advanced – server: rinnovo licenza server - prezzo per 1 licenza per la durata di 1 anno |
| UTM Firewall Sophos XGS116 standard protect (cantiere): rinnovo licenza firewall per cantiere - prezzo per la durata di 1 anno |
| UTM Firewall Sophos XGS118 xstream protect (nuovi cantieri): nuovi firewall per nuovi cantieri - prezzo per la durata di 1 anno |
| Sophos Phish Threat: rinnovo licenza integrazione di sicurezza con corso in caso di errore (phishing) - prezzo per 1 licenza per la durata di 1 anno |

| |
|--|
| LibraEsva Email emailsecurity gateway + policy quota: rinnovo licenza email security - prezzo per 1 licenza per la durata di 1 anno |
| ManageEngine endpoint central: rinnovo licenza hd/sw inventario e gestione patching client e server per tutti i componenti aziendali |
| ManageEngine Log360 (log amministratori di sistema): rinnovo licenza registro attività automatizzato per tutti i componenti aziendali |
| ManageEngine Vulnerability Assessment: rinnovo software analisi vulnerabilità |
| Certificato sicurezza siti: nuovo certificato di sicurezza del sito |
| Microsoft 365 Business Standard (posta+teams+onedrive+office desk) – client: rinnovo licenza microsoft 365 con integrazione app desktop |
| Microsoft 365 exchangeonline P2: extra spazio posta |
| Microsoft 365 teams room Pro: gestione sala riunioni corso Inghilterra |
| Microsoft 365 Planner P3 (ex Project P3): software di gestione progetti |
| Microsoft 365 PowerBI Pro (ex Project P3): software di visualizzazione dati per progetti |
| RAM 64GB per SVR LENOVO SR650 Server |
| Garanzia triennale per RAM 64GB per SVR LENOVO SR650 Server |
| Hard Disk SSD da minimo 1,92TB per STG LENOVO DE2000H Storage con garanzia di 1 anno |
| estensione garanzia del Hard Disk SSD 1,92TB per STG LENOVO DE2000H Storage con garanzia di 2 anni |
| HW maintenance server – storage Lenovo: rinnovo garanzie manutenzione (parti e installazione): SVR LENOVO SR650 Server S4CQF860; SVR LENOVO SR650 Server S4CQF883; STG LENOVO DE2000H Storage S4CNS090 - prezzo per 1 anno |

5.C SERVIZI IT

Costituiscono oggetto del presente appalto i seguenti servizi:

- monitoring proattivo: 1h a settimana
- interventi pianificati: assistenza pianificata, help desk e installazione hardware e software oggetto della presente procedura - 1gg/settimana in presenza presso le sedi amministrative e operative

(compresi cantieri dislocati nella Provincia di Torino) di Infra.To - altri 4gg help desk online/assistenza telefonica

Nell'ambito degli interventi pianificati è incluso l'eventuale trasloco e ripristino dell'infrastruttura IT di Infra.To presso nuova sede sita in Torino.

Con riferimento ai sopra indicati servizi, si precisa che l'Operatore dovrà garantire gli interventi nelle tempistiche individuate da Infra.To rispettivamente in 4 e in 2 ore dalla chiamata, per il supporto di help desk ordinario e/o in caso di interventi urgenti, salvo eventuali miglioramenti proposti in sede di Offerta tecnica: in particolare, entro i tempi summenzionati, l'Operatore dovrà i) per gli interventi ordinari, prendere in carico la richiesta e ii) per gli interventi urgenti, presentarsi presso la sede di Infra.To.

6. IMPORTO

L'importo a base di gara dell'appalto, per la durata complessiva di 4 anni, è pari ad **€ 443.000,00 (quattrocentoquarantatremila/00)**, oltre I.V.A., di cui:

- € 336.000,00 per la durata Base di 3 anni;
- € 107.000,00 per la durata Opzionale (opzione di proroga) di un ulteriore anno.

Nello specifico:

- hardware (sub 5.A): € 123.006,94
- software ed ambiente server (sub 5.B): € 226.993,06
- servizi IT (sub 5.C): € 93.000,00

L'appalto è a "corpo ed a misura". Di conseguenza, il valore d'appalto è da intendersi quale importo massimo di spesa soggetto a corresponsione da parte di Infra.To all'Appaltatore nel corso della durata del contratto, sulla base delle quantità effettivamente richieste dalla Stazione Appaltante per quanto riguarda la parte a misura.

Il valore posto a base di gara è stato determinato da Infra.To in considerazione delle forniture e dei servizi acquisiti negli ultimi 3 anni e delle prospettive di sviluppo e riorganizzazione aziendale e di implementazione delle risorse umane.

Le attività oggetto d'appalto non richiedono l'indicazione del CCNL applicabile dal momento che i servizi sono qualificati quali servizi di natura intellettuale e le forniture non prevedono la posa in opera.

7. REVISIONE PREZZI E CLAUSOLE DI RINEGOZIAZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del Codice, si rinvia alle previsioni in tema di revisioni prezzi indicate all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto **(ALLEGATO 2A)**.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del Codice, si rinvia alle previsioni in tema di clausole di rinegoiazione indicate all'art. 6 del summenzionato CSA **(ALLEGATO 2A)**.

8. DURATA

L'appalto ha durata pari a **3 anni** con decorrenza a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

È prevista la facoltà della Stazione Appaltante di prorogare la durata del contratto, con riferimento a tutte le attività oggetto d'appalto di cui al precedente par. 5 (c.d. "opzione di proroga" ai sensi dell'art. 120 - comma 10 del Codice) per n. **1 ulteriore anno**, ai medesimi patti e condizioni offerti, previa richiesta da parte di Infra.To che l'Aggiudicatario dovrà espressamente sottoscrivere per accettazione.

Infra.To si riserva di esercitare l'opzione di proroga nel termine di **30 giorni** anteriori alla scadenza del triennio di affidamento (termine parte base), mediante comunicazione PEC da parte del RUP.

Al termine del Contratto, l'Aggiudicatario si impegna a garantire il passaggio di consegne al nuovo operatore economico, fornendo tutte le informazioni essenziali sul sistema e sui servizi svolti, al fine del subentro in modo efficiente (es. password dei servizi forniti a Infrato, codici, ecc.).

9. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC del 30 dicembre 2024, n. 598.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il **valore del contributo** a carico dell'operatore economico è pari a **€ 33,00**.

10. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'art. 65 del Codice, purché siano in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

Ai soggetti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è **escluso** nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili a un unico centro decisionale in ragione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante e comunque non inferiore a cinque giorni,

dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'art. 67, comma 7, ultimo periodo, del Codice, è, altresì, vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lett. g), del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

A un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d), del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) e 66, comma 1, lettera g), indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

11. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione dei consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. ***self cleaning***) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità di adottare dette misure prima della presentazione dell'offerta e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure deve essere comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale, collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Le misure adottate sono valutate considerando la gravità e le particolari circostanze del reato o dell'illecito, nonché la tempestività della loro assunzione.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Ai sensi dell'art. 96, comma 5, del Codice, in nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione dell'adozione delle misure di *self cleaning* di cui al comma 6 del medesimo articolo. Pertanto, il

concorrente non potrà opporre alle decisioni della Stazione Appaltante, anche in merito ad un'eventuale esclusione, proprie intenzioni relative all'adozione di misure di *self cleaning*, ancora non espresse in atti/comportamenti imputabili all'impresa.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

12. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

12.1 Requisiti di idoneità professionale.

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 c.3 del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese tale requisito deve essere posseduto in proprio da ciascuna Concorrente partecipante.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE.

12.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

È richiesto quale requisito di capacità economico-finanziaria l'aver conseguito, nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura, un fatturato globale pari complessivamente ad almeno **€ 800.000,00**.

Gli operatori dovranno dichiarare i requisiti di capacità economico – finanziaria posseduti nell'apposita Sezione del DGUE (infra punto 18).

La comprova del requisito è fornita mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa (vedi punto 18.3.) acquisita dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

12.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale

È richiesto quale requisito di capacità tecnico – professionale l’aver eseguito negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di indizione della presente procedura almeno tre appalti misti analoghi a favore di aziende pubbliche o private, ciascuno di valore almeno pari ad € **250.000,00** (euro duecentocinquantamila/00). Per “appalti misti analoghi” si intende l’aver fornito beni hardware e software unitamente ai servizi di assistenza IT simili a quelli oggetto della presente procedura e di cui al precedente par. 5.

Gli operatori dovranno dichiarare i requisiti di capacità tecnico – professionale posseduti nell’apposita Sezione del DGUE (infra punto 18), specificando i) nome del Committente, ii) periodo di esecuzione, iii) oggetto del contratto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti, acquisiti dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE (vedi punto 18.3.):

- certificati rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione del Committente, del periodo di esecuzione e dell’oggetto;
- copia dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

12.4. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all’art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h), del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità di cui al punto 12.1 devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell’aggregazione di rete nonché dall’organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria e Requisiti di capacità tecnico-professionale

Ai sensi dell’art. 68, comma 11, del Codice, i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipa oppure gli imprenditori consorziati hanno complessivamente i requisiti relativi alla **capacità economica e finanziaria e alle**

capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare, ai sensi del comma 2.

Ai sensi dell'art. 68, commi 15 e 16, del Codice, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. L'inosservanza di tale prescrizione comporta l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti, nonché l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

12.5. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nell'albo delle imprese artigiane di cui al punto 12.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate, secondo quanto stabilito dall'art. 67, comma 1, lett. a).

Ai sensi dell'art. 68, commi 15 e 16, del Codice, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. L'inosservanza di tale prescrizione comporta l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti, nonché l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

13. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 12 del presente Disciplinare e/o per migliorare la propria offerta.

L'operatore economico dichiara al momento della partecipazione, all'interno del DGUE, se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di

partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, **non è consentito** che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, **salvo che** la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La Stazione Appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, entro un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del medesimo codice, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti al punto 11 del presente Disciplinare e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui al punto 12 del presente Disciplinare oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, ai sensi dell'art. 104, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione (ALLEGATO 1.A) il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

In caso di avvalimento volto a migliorare la propria offerta (avvalimento premiale) il contratto deve essere allegato all'offerta tecnica.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto **causa di nullità** del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 (cinque) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente, il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario idoneo nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'**esclusione dalla gara**. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'**esclusione del concorrente**.

14. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 119 del Codice:

- la cessione del contratto è nulla, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d), del Codice;
- non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

In considerazione delle peculiarità dell'appalto che prevede il trattamento di dati informatici di carattere riservato e, in alcuni casi, sensibili, da cui l'esigenza di massima riservatezza nello svolgimento di alcune prestazioni, i servizi di seguito indicati dovranno essere eseguiti a cura dell'aggiudicatario e dunque non possono essere oggetto di subappalto:

- ManageEngine Vulnerability Assessment;
- Licencing Sophos Central MDR comprensiva di InterceptX Advanced – client;
- Licencing Sophos Central MDR InterceptX Advanced – server;
- Servizio di monitoring proattivo;
- Help desk online/assistenza telefonica e help desk in presenza;
- Trasloco e ripristino infrastruttura IT presso nuova sede.

Il concorrente indica all'interno del DGUE le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, quinto e sesto periodo, del Codice, i contratti di subappalto sono stipulati in misura non inferiore al 20% delle prestazioni che si intendono subappaltare con micro, piccole e medie imprese, ai sensi della raccomandazione n. 2003/361/CE. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento motivandone, in apposita dichiarazione da allegare al DGUE, le ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario potrà affidare in subappalto i servizi o le forniture compresi nel contratto nei limiti di cui sopra, conformemente alle disposizioni vigenti e previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:

- il subappaltatore sia qualificato per le prestazioni da eseguire;
- non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Libro II, Parte V, Titolo IV, Capo II, del Codice;
- all'atto dell'offerta (e nel DGUE) siano stati indicati le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare, specificandone altresì l'incidenza percentuale sul valore d'appalto.

Tenuto conto della specificità dell'appalto e delle esigenze di riservatezza sottese e sopra indicate, oltre che

dell'esigenza di preservare un maggiore controllo della Stazione Appaltante, le prestazioni subappaltabili non possono in nessun caso formare oggetto di ulteriore subappalto; non è, pertanto, ammesso il cd. subappalto "a cascata".

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2-bis, del Codice, nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'All. II.2-bis del Codice, che si attivano al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 60, co. 2 del Codice.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore.

Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del Codice.

15. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria di importo **pari a € 8.860,00**, ovvero pari al 2% del valore complessivo dell'appalto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto c/c intestato a:

INFRATRASPORTI.TO SRL

IBAN: IT50R0306903390100000000774

Causale: Appalto n. 1/2025 – CIG B81447975D

BIC /SWIFT BCITIT44XXX

La distinta dell'avvenuto bonifico dovrà essere allegata nella Busta A – Documentazione amministrativa.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento

temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d), del Codice, al solo consorzio;

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità ed efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente: *i.* la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile; *ii.* la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile; *iii.* l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 40 (quaranta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp

Riduzione della garanzia: ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene: – per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h), del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione; – per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d), del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire le prestazioni con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione o, in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione **non è cumulabile con quella indicata alla lett. a) che precede.**
- c) Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni di cui all'All. II.13 del Codice:
- UNI EN ISO 14001;
 - UNI ISO 45001;
 - UNI CEI ISO/IEC20000-1:2018 Sistemi di gestione servizi informatici

Tale riduzione è **cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b) che precedono.** In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- o per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h), del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- o per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d), del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del Codice, il concorrente **dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute ("BUSTA A - Documentazione Amministrativa"), qualora non già presenti nel FVOE.**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e, quindi, è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma **non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica ed economica.**

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, **con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica-temporale.**

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione dalla procedura di gara;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda sono

sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999.

Ai fini del soccorso istruttorio è **assegnato al concorrente un termine di 5 (cinque) giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Fermo quanto sopra, la Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica-temporale e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 (cinque) giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica ed economica-temporale.

Ai sensi dell'art. 101, comma 4, del Codice, fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico può richiedere, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica-temporale di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione, a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta o comunque la sua modifica sostanziale e che restino assicurati l'anonimato e la segretezza. La rettifica della Busta B e/o Busta C verrà aperta, previa approvazione telematica, nella sessione programmata insieme all'offerta originaria, nel rispetto di quanto indicato nella Relazione illustrativa allo Schema di decreto legislativo recante codice dei contratti pubblici (cfr. pag. 152). La Stazione Appaltante avrà dunque la possibilità di approvare il contenuto della busta emendata (rettificata) oppure di rifiutarlo tenendo valido il contenuto dell'offerta inviata in origine, laddove i nuovi contenuti non fossero conformi alla normativa.

17. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura di gara in oggetto devono essere presentate **esclusivamente mediante Sistema**. L'operatore economico deve attenersi **scrupolosamente alle "Norme Tecniche e Utilizzo" (ALLEGATO 1.E) che**, con la registrazione, dichiara di conoscere e accettare. **Si raccomanda di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come, ad es., la velocità della connessione Internet), inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.**

L'offerta dovrà essere presentata tramite il Sistema entro e non oltre il 1 ottobre 2025 ore 13:00 previa registrazione dell'operatore economico. Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione ultimo dell'offerta. Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema, si applica quanto previsto al punto 1.4 del presente Disciplinare di gara.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare di gara.

L'offerta e la documentazione di gara devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e s.m.i.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata dalla traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo ad esclusivo carico e ad esclusivo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'Offerta è composta da tre buste:

Busta A – Documentazione amministrativa;

Busta B – Offerta tecnica;

Busta C – Offerta economica.

Si specifica che il Sistema accetta esclusivamente *files* firmati digitalmente.

L'operatore economico ha la facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente oppure di ritirare l'offerta precedente nel periodo di tempo compreso tra la data e l'ora di inizio e la data e l'ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa, inoltre, che: *i)* l'offerta è vincolante per il concorrente; *ii)* con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, gli allegati e i relativi chiarimenti.

Al momento della presentazione dell'offerta, se la partecipazione avviene con successo, viene recapitata una notifica di avvenuto invio all'operatore sia nella propria casella di posta, sia nella sezione Comunicazioni della propria area riservata. Solo quando visualizza tale messaggio e ha ricevuto la notifica, l'operatore economico può considerare inviata la propria partecipazione; in assenza della suddetta notifica l'offerta non risulta correttamente inviata e pertanto l'operatore economico non risulta partecipante alla procedura di gara.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare il messaggio di avvenuta trasmissione della domanda con relativa impronta telematica *hash* nonché della necessità di scaricare la ricevuta di partecipazione.

Il concorrente che intende partecipare in forma associata (per esempio, raggruppamento temporaneo di imprese, consorzi sia costituiti che costituendi) indica, in sede di presentazione dell'offerta, la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla data medesima.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

18. CONTENUTO DELLA "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, il concorrente deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A – BUSTA AMMINISTRATIVA».

La "Busta A - Documentazione amministrativa" deve contenere:

- la domanda di partecipazione con ricevuta di pagamento di bollo (infra 18.1);
- il DGUE da compilare a video, nel rispetto delle indicazioni contenute nel Comunicato del MIT protocollo n. 6212 del 30 giugno 2023, recante *"Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016"* e di cui al Comunicato AGID, recante *"Comunicato riguardante l'aggiornamento della «Tassonomia di riferimento dei criteri», che correde le «Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano «eDGUE-IT» del 31 luglio 2021"*, approvato con determinazione direttoriale n. 164 dell'11 luglio 2023. **Anche i partecipanti al Raggruppamento possono compilare a video il DGUE secondo le norme tecniche di sistema. È onere della mandataria caricare a Sistema il DGUE delle mandanti, dopo la registrazione di queste a Sistema.**

Con riferimento alla compilazione del DGUE, si richiama l'attenzione degli operatori economici sui seguenti elementi:

- a) in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, è necessario che l'operatore economico inserisca i codici fiscali, al fine di identificare univocamente i soggetti per i quali interrogare i servizi ANAC per le dovute verifiche;
 - b) non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente;
 - c) per la compilazione della Parte III – contenente le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione (articoli da 94 a 98 del Codice) – occorre attenersi a quanto indicato nel summenzionato comunicato MIT n. 6212/2023;
- le dichiarazioni integrative (infra 18.2);
 - la documentazione a corredo (infra 18.3);

- l'informativa Privacy sottoscritta (All. 1.E).

18.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata preferibilmente secondo il modello di cui all'**ALLEGATO 1.A**.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In particolare:

- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante;
- in caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Sottoscrizione: la domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa **in forma singola**;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **costituiti, dalla mandataria/capofila**;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **non ancora costituiti, da tutti i soggetti** che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d), del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente **dal consorzio medesimo**.

La domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del

concorrente o da un suo procuratore, munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Imposta di bollo. La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del **valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24**, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, il codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente **allega la ricevuta** di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. **nella "Busta A – Documentazione amministrativa"**. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

18.2. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti **dichiarazioni integrative**, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, preferibilmente secondo il modello allegato da Infra.To (**ALLEGATO 1.B**), con le quali dichiara:

- a) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di **tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3**, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, oppure indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- c) di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato, vietate ai sensi della normativa vigente e applicabile
- d) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara, ivi compresi i chiarimenti (n.d.r. quesiti e relative risposte) resi disponibili attraverso la Piattaforma, e di accettare i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, impegnandosi a svolgere le prestazioni affidate secondo quanto previsto dal Capitolato e dagli ulteriori documenti tecnici facenti parte della documentazione di gara;
- e) remunerativa l'offerta economica presentata poiché per la formulazione ha tenuto conto (i) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi eventuali; (ii) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o possono influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla formulazione dell'offerta medesima (ivi inclusi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni

di lavoro, di previdenza e di assistenza);

- f) di essere consapevole e accettare che l'aggiudicazione non costituisce accettazione dell'offerta;
- g) **di autorizzare Infra.To, in caso di accesso agli atti** da parte di altro concorrente, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura, ivi incluse le eventuali spiegazioni/giustificazioni che verranno fornite nell'ambito del sub-procedimento di anomalia dell'offerta;

oppure

di non autorizzare Infra.To, in caso di accesso agli atti da parte di altro concorrente, a rilasciare copia integrale dell'offerta tecnica e di quanto eventualmente prodotto in sede di verifica dell'anomalia dell'offerta, dando specifica indicazione delle motivazioni adottate e della eventuale richiesta di oscuramento di parte dell'offerta e dei giustificativi eventualmente trasmessi in sede di anomalia, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lettera a), del D. Lgs. n. 36/2023, con specifica dichiarazione da allegare alla documentazione a corredo della "Busta A – Documentazione Amministrativa", ferma ogni determinazione di Infra.To sulle richieste di oscuramento e sulle ragioni di segretezza adottate dal concorrente, ai sensi dell'art. 36, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 36/2023;

- h) di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- i) di garantire le stesse tutele economiche e normative previste per il personale dipendente impiegato nell'appalto ai lavoratori in subappalto e contro il lavoro irregolare. A tal fine, l'operatore economico indica le modalità con le quali intende adempiere a tale impegno;
- j) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici reperibile al link: https://www.infrato.it/wp-content/uploads/2024/01/DPR-81_2023.pdf e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- k) **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i. e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- l) **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- m) **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14**, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o), del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del

contratto;

- n) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;
- o) di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, tramite l'utilizzo del domicilio digitale;
- p) che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.Lgs. n. 82/2005 è il seguente: _____;

[oppure per gli operatori economici transfrontalieri]

- q) il seguente indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS _____ e, per le comunicazioni che avvengono tramite la Piattaforma telematica così come precisato dall'Avviso di indizione, elegge domicilio nell'apposita area della Piattaforma telematica ad esso riservata;

[in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici]

di non essere presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.Lgs. n. 82/2005 e, pertanto, così come previsto nell'Avviso di indizione, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura nell'apposita area della Piattaforma telematica ad esso riservata;

- r) *[per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare al Commissario Straordinario la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- s) *[per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte secondo le stesse modalità della domanda di partecipazione di cui al par. 18.1. che precede.

18.3. Documentazione a corredo

La documentazione a corredo **da inserire nella "Busta A – Documentazione Amministrativa"** deve contenere:

- copia fotostatica di un **documento di riconoscimento in corso di validità** del sottoscrittore o dei sottoscrittori;
- **visura** camerale dell'operatore economico (singolo o raggruppato). In caso di avvalimento è richiesta sia la visura dell'ausiliaria che dell'ausiliata;
- in caso di sottoscrizione da parte del procuratore, copia conforme all'originale della **procura** oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura, che andrà allegata nella sua versione più recente;

- **dichiarazione espressa dei motivi** a fondamento della mancata autorizzazione di accesso agli atti di cui alle dichiarazioni integrative (disciplinare punto 18.2 e **All. 1.B**), ai sensi di quanto previsto al successivo punto 19;
- **eventuali certificazioni del sistema di qualità** ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **garanzia provvisoria** di cui al punto 15 del presente Disciplinare di gara;
- ricevuta di pagamento del **contributo ANAC**;
- ricevuta pagamento **imposta di bollo**;
- i seguenti documenti:

1. In caso di avalimento, il concorrente allega per ciascuna ausiliaria:

- la dichiarazione di avalimento;
- il contratto di avalimento;
- visura sia dell'ausiliaria che dell'ausiliata.

Nel caso di avalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avalimento è inserito nella "Busta B – Offerta tecnica".

2. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, le parti delle lavorazioni, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle in conformità a quanto previsto dall'art. 68, comma 2, del Codice.

3. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, le parti delle lavorazioni ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

4. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti delle lavorazioni, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle in conformità a quanto previsto dall'art. 68, comma 2, del Codice.

5. Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti delle lavorazioni, ovvero della percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

6. Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti delle lavorazioni, ovvero della percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

7. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti delle lavorazioni, ovvero della percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti delle lavorazioni, ovvero la percentuale in caso di lavorazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarle.

19. CONTENUTO DELLA "BUSTA B – OFFERTA TECNICA"

Nella "Busta B – Offerta tecnica", a pena di esclusione, deve essere contenuta l'offerta tecnica, con riferimento ai criteri di aggiudicazione cui al successivo punto 21.1.. L'Offerta tecnica deve essere caricata a Sistema, conformemente a quanto indicato nelle "Norme Tecniche di utilizzo (All. 1.E) ed è costituita da:

- 1) **Relazione** comprovante la “**Professionalità, adeguatezza e caratteristiche metodologiche dell’offerta**” (vedi par. 21.1, criterio di valutazione A.1 e relativi sub-criteri). La Relazione dovrà essere composta, **in formato A4, da massimo 15 pagine (facciate)**, con allegati i Curricula, in formato europeo, delle figure professionali coinvolte nei servizi e **suddivisa in paragrafi corrispondenti ai sub-criteri di valutazione (A.1.1, A.1.2 e A.1.3)**.

Non saranno conteggiati nelle 15 facciate i curricula delle figure professionali coinvolte.

- 2) **Copia** delle certificazioni “partner” (vedi par. 21.1, criterio di valutazione A.2).
- 3) **Copia** delle certificazioni “prodotti” (vedi par. 21.1, criterio di valutazione A.3.).
- 4) **Relazione** in ordine alle eventuali riduzioni delle tempistiche, individuate da Infra.To rispettivamente in 4 e in 2 ore dalla chiamata, di intervento per il supporto di help desk ordinario e/o in caso di interventi urgenti (vedi par. 20.1, criterio di valutazione A.4. e relativi sub-criteri). La Relazione dovrà essere composta, **in formato A4, da massimo 2 pagine (facciate) e suddivisa in paragrafi corrispondenti ai sub-criteri di valutazione (A.4.1 e A.4.2)**.

Nel redigere la Relazione tecnica e le dichiarazioni sopra indicate il Concorrente dovrà tenere conto delle prescrizioni, dei vincoli e degli standard minimi previsti all’interno del Capitolato prestazionale (**ALLEGATO 2.B**), della Stima Economica (**ALLEGATO 2.C**) e di quelli contrattuali (**ALLEGATI 2.A e 3**). Ciascuna delle previsioni e dichiarazioni richiamate all’interno dell’Offerta tecnica dovrà ritenersi parte del contratto, integrando gli adempimenti ad esso riconducibili.

Si ricorda che con la presentazione dell’offerta il concorrente aggiudicatario si obbliga integralmente ad eseguire quanto in essa contenuto, secondo le modalità di cui alla documentazione di gara nonché alle eventuali modalità migliorative proposte dallo stesso operatore economico. In caso di inserimento nell’offerta tecnica di dati non corrispondenti al vero, tale circostanza potrà essere qualificata come una falsa dichiarazione in merito ai requisiti per la partecipazione alla gara.

L’Offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente secondo le modalità indicate al precedente par. 18.1. In particolare, nel caso di concorrenti raggruppati, l’offerta dovrà essere firmata digitalmente e dovrà essere sottoscritta come segue:

- nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti**, l’offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore **di ogni operatore economico** che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti;
- nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti**, l’offerta tecnica potrà essere sottoscritta digitalmente anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa indicata quale **mandataria**;
- nel caso di **aggregazioni di imprese** aderenti al **contratto di rete** si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare: a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, l’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune; b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, l’offerta

tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

- nel caso di **consorzio** tra società cooperative, consorzio tra imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, l'offerta tecnica è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Si precisa che, ai sensi degli artt. 35 e 36 del Codice, la Stazione Appaltante ha l'obbligo di consentire l'**accesso agli atti** in modalità digitale alle procedure di affidamento e all'esecuzione dei contratti pubblici, mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inserite nelle piattaforme. In caso di aggiudicazione il Sistema consentirà l'accesso automatico agli Operatori economici partecipanti i quali, dalla loro Piattaforma, potranno visualizzare le Offerte presentate dagli altri partecipanti. **Tenuto conto di ciò viene data la possibilità ai concorrenti di richiedere l'oscuramento delle Offerte tecniche ed economiche allegate e non generate a video. La richiesta di oscuramento sarà comunque soggetta a valutazione della Stazione Appaltante la quale, in caso di approvazione della richiesta, a seguito di aggiudicazione renderà automaticamente ostensibile i soli documenti oscurati dall'operatore economico richiedente.**

Nel caso in cui i partecipanti siano superiori a 5 (cinque), i primi 5 (cinque) potranno visualizzare la documentazione degli altri 4 (quattro), mentre dal sesto in poi verrà visualizzata la documentazione del primo classificato.

Si ricorda che potrà essere considerato non ostensibile solo il dato/documento coperto da segreto industriale e commerciale e fermo, comunque, il diritto di difesa della parte istante. In attuazione del principio della fiducia di cui all'art. 2 del Codice, e al solo fine di consentire un più spedito riscontro alle eventuali istanze di accesso, **si invita, pertanto, l'offerente ad inserire nella "Busta B – Offerta Tecnica" specifica dichiarazione illustrativa delle motivazioni a fondamento della richiesta di oscuramento e anche una copia firmata dell'offerta tecnica oscurata nelle sole parti relative a segreti industriali o commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte** e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile esistenza di eventuali segreti industriali o commerciali, oltre che di ostendere anche la documentazione oscurata dal concorrente ove doveroso ai sensi di legge. A tale riguardo, si precisa che sono apprezzabili dalla Stazione Appaltante, nell'ambito delle valutazioni discrezionali di sua competenza, solo le dichiarazioni comprovate e motivate che si riferiscano ai segreti commerciali, per tali intendendosi le informazioni aziendali e le esperienze tecnico-industriali, comprese quelle commerciali, soggette al legittimo controllo del detentore, che abbiano le seguenti caratteristiche: i) siano segrete, nel senso che non siano nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi generalmente note o facilmente accessibili agli esperti e agli operatori del settore; ii) abbiano un valore economico in quanto segrete; iii) siano sottoposte a misure da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenerle segrete. Non sono, viceversa, riconducibili all'interno della categoria dei segreti tecnici o commerciali gli elementi di originalità generici. Non sono conseguentemente ammesse a giustificazione dell'opposizione e, pertanto, saranno considerate *tamquam non esset*, formule stereotipate, apodittiche o

tautologiche. Non sono parimenti ammesse e, pertanto, saranno parimenti considerate *tamquam non esset*, formule generiche riferite alla globalità indistinta dei contenuti dell’offerta tecnica.

20. CONTENUTO DELLA “BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”

Nella “Busta C – Offerta economica” deve essere inserita, **a pena di esclusione**, l’Offerta Economica redatta secondo il modello predisposto da Infra.To (**ALLEGATO 1.C**), compilata e sottoscritta secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Per presentare l’Offerta Economica il concorrente dovrà:

- scaricare il Modello Offerta economica in formato Excel (**ALLEGATO 1.C**), compilarlo secondo le indicazioni in esso riportate e sottoscriverlo digitalmente in modalità .p7m secondo le modalità di cui al par. 18.1 e 19. Al termine, il concorrente dovrà caricare (upload) nell’apposita sezione “Busta C”, come da “Norme Tecniche di utilizzo” (**ALLEGATO 1.E**), il documento così predisposto e sottoscritto digitalmente;
- indicare a video il ribasso unico percentuale offerto fino alla terza cifra decimale risultante alla voce “Ribasso unico percentuale offerto” del Modello Offerta economica (**ALLEGATO 1.C**).

In caso di discordanza tra il Modello offerta economica compilato e sottoscritto digitalmente (**ALLEGATO 1.C**) e il ribasso indicato a video, sarà presa in considerazione esclusivamente l’offerta formulata nel Modello allegato e sottoscritto digitalmente come da **ALLEGATO 1.C**.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte economiche in aumento rispetto all’importo complessivo stimato posto a base di gara.

In caso di discordanza tra le offerte (economiche) indicate in cifre e quelle indicate in lettere, saranno considerate valide quelle più convenienti per Infra.To.

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato sulla base del criterio dell’**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 108 del Codice, sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione giudicatrice (di seguito, anche solo “la Commissione”).

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

| | | Punteggio Massimo |
|---|-------------------|-------------------|
| A | Offerta tecnica | 70 |
| B | Offerta economica | 30 |
| | TOTALE | 100 |

21.1. Criteri di valutazione dell’Offerta tecnica

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante

tabella (D = criteri discrezionali, T = criteri tabellari) con la relativa ripartizione dei punteggi.

| CRITERI E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE | | SUB PUNTEGGIO | PUNTEGGIO MAX |
|-------------------------------------|---|---------------|---------------|
| A.1 (D) | Professionalità, adeguatezza e caratteristiche metodologiche dell'offerta | | 36 |
| A.1.1 | Saranno valutati l'organigramma dell'operatore ed, in particolare, l'indicazione delle figure professionali coinvolte nell'appalto sia per l'help desk che per la gestione degli acquisti/rinnovi software e acquisti hardware, con relativi curricula | 17 | |
| A.1.2 | Saranno valutate le modalità di svolgimento del servizio di help desk | 10 | |
| A.1.3 | Saranno valutate le modalità di gestione delle garanzie, l'assistenza in caso di guasti per i prodotti acquistati e le modalità di supporto in caso di guasto del PC | 9 | |
| A.2 (T) | <p>Possesso delle certificazioni "partner":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partner Sophos (cybersecurity) - Partner Lenovo ISG (server e storage) - Partner Veeam (business continuity, backup e replication) <p>Il possesso di ciascuna delle certificazioni sopra indicate conferisce al concorrente 7 punti per ciascuna certificazione, secondo quanto specificato nei criteri motivazionali di cui alla tabella che segue.</p> | | 21 |
| A.3 (T) | <p>Possesso delle certificazioni "prodotti" sulla base del precedente par. 19 n. 3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sophos - LibraEsva – Email Security gateway certification - Lenovo – Lenovo data center technical sales certification <p>Il possesso delle certificazioni sopra indicate conferisce al concorrente 5 punti, secondo quanto specificato nei criteri motivazionali di cui alla tabella che segue.</p> | | 5 |

| | | | |
|--------------------|---|---|-----------|
| A.4 (T) | Riduzione delle tempistiche di intervento per il supporto di help desk ordinario e/o in caso di interventi urgenti | | 8 |
| A.4.1 | - riduzione delle tempistiche di intervento per il supporto help desk ordinario | 5 | |
| A.4.2 | - riduzione delle tempistiche di intervento per il supporto help desk in caso di interventi urgenti | 3 | |
| | TOTALE | | 70 |

I criteri motivazionali adottati per ciascun criterio di valutazione sono i seguenti:

| | |
|-----------------------|--|
| A.1 | Professionalità, adeguatezza e caratteristiche metodologiche dell'offerta |
| Criteri motivazionali | <p>Il Concorrente dovrà predisporre una Relazione descrittiva illustrando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organigramma dell'operatore ed, in particolare, indicazione delle figure professionali coinvolte nell'appalto sia per l'help desk che per la gestione degli acquisti/rinnovi software e acquisti hardware e relativa esperienza, con riguardo alla formazione, aggiornamento ed esperienza professionale, anche in relazione con società pubbliche, compresi relativi CV (sub-criterio A.1.1). Sarà data preferenza alle organizzazioni riportanti figure professionali, per competenza e per numero, più elevate. <u>In particolare, in considerazione delle competenze minime necessarie per lo svolgimento dell'appalto, sarà attribuito un punteggio pari a 0 al Concorrente che indicherà un Gruppo di Lavoro con caratteristiche inferiori alle seguenti:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Responsabile tecnico primario con almeno 8 anni di esperienza nel settore dei servizi IT; 2. Referente tecnico primario con almeno 5 anni di esperienza nel settore dei servizi IT; 3. Referente tecnico secondario con almeno 5 anni di esperienza nel settore dei servizi IT; - Modalità di svolgimento del servizio di help desk (sub-criterio A.1.2); sarà data preferenza ai concorrenti che offriranno un servizio di gestione e monitoraggio digitale dei ticket con indicazione dei relativi tempi di apertura e chiusura dell'intervento. |

| | <ul style="list-style-type: none"> - Modalità di gestione delle garanzie e assistenza in caso di guasti per i prodotti acquistati e modalità di supporto in caso di guasto del PC (sub-criterio A.1.3); sarà data preferenza ai concorrenti che, in caso di sostituzione di componenti hardware, riusciranno a garantire immediatezza nell'assistenza. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--------|---------------------------|----------------|--|--|--|--|---|---|--------|----------------------------------|--------|--------------------------------|--------|--------------------------------------|-------|------------------------------------|--------|---|--------|--|---|-------|---|--|-------|---|
| A.2 | Possesso delle certificazioni "partner" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Criteri motivazionali | <p>Il Concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso delle seguenti certificazioni di livello minimo "partner":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Livello minimo platinum partner Sophos – cybersecurity - Livello minimo gold partner Lenovo ISG - server e storage - Livello minimo gold partner Veeam – backup e replication <p>Il possesso di ciascuna delle certificazioni sopra indicate conferisce al concorrente 7 punti per ciascuna certificazione. In caso di partecipazione in raggruppamento il punteggio di 7 punti sarà attribuito anche se solo uno dei partecipanti al raggruppamento possiede la relativa certificazione.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.3 | Possesso delle certificazioni "prodotti" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Criteri motivazionali | <p>Il Concorrente dovrà dichiarare il possesso delle seguenti certificazioni, alle quali sarà attribuito il relativo punteggio max:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo Certificazione</th> <th>Codice</th> <th>Punteggio massimo 5 punti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sophos:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><u>Con almeno 2 delle seguenti certificazioni:</u></td> <td></td> <td rowspan="6">3 (con meno di 2 certificazioni sarà attribuito un punteggio pari a 0)</td> </tr> <tr> <td>- Sophos Central endpoint protection v 5.0 – engineer</td> <td>- ET15</td> </tr> <tr> <td>- Sophos firewall v21.0 engineer</td> <td>- ET80</td> </tr> <tr> <td>- Sophos Central wireless v3.0</td> <td>- ET90</td> </tr> <tr> <td>- Sophos Firewall v21.0 – Technician</td> <td>- S80</td> </tr> <tr> <td>- Sophos Firewaa v21.0 – Architect</td> <td>- AT80</td> </tr> <tr> <td>- Sophos Central endpoint protection v5.0 – Architect</td> <td>- AT15</td> <td></td> </tr> <tr> <td>LibraEsva - Email Security gateway certification</td> <td>LEESG</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Lenovo – Lenovo data center technical</td> <td>LENU-</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> | Tipo Certificazione | Codice | Punteggio massimo 5 punti | Sophos: | | | <u>Con almeno 2 delle seguenti certificazioni:</u> | | 3 (con meno di 2 certificazioni sarà attribuito un punteggio pari a 0) | - Sophos Central endpoint protection v 5.0 – engineer | - ET15 | - Sophos firewall v21.0 engineer | - ET80 | - Sophos Central wireless v3.0 | - ET90 | - Sophos Firewall v21.0 – Technician | - S80 | - Sophos Firewaa v21.0 – Architect | - AT80 | - Sophos Central endpoint protection v5.0 – Architect | - AT15 | | LibraEsva - Email Security gateway certification | LEESG | 1 | Lenovo – Lenovo data center technical | LENU- | 1 |
| Tipo Certificazione | Codice | Punteggio massimo 5 punti | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sophos: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>Con almeno 2 delle seguenti certificazioni:</u> | | 3 (con meno di 2 certificazioni sarà attribuito un punteggio pari a 0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Sophos Central endpoint protection v 5.0 – engineer | - ET15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Sophos firewall v21.0 engineer | - ET80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Sophos Central wireless v3.0 | - ET90 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Sophos Firewall v21.0 – Technician | - S80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Sophos Firewaa v21.0 – Architect | - AT80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Sophos Central endpoint protection v5.0 – Architect | - AT15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LibraEsva - Email Security gateway certification | LEESG | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lenovo – Lenovo data center technical | LENU- | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>sales certification</p> <p>319</p> |
| | <p>In caso di partecipazione in raggruppamento i punteggi sopra indicati saranno attribuiti anche se solo uno dei partecipanti al raggruppamento possiede la relativa certificazione.</p> |
| A.4 | <p>Eventuale riduzione delle tempistiche di intervento per il supporto di help desk ordinario e/o in caso di interventi urgenti</p> |
| <p>Criteria motivazionali</p> | <p>Il Concorrente dovrà predisporre una Relazione contenente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la riduzione eventualmente offerta delle tempistiche di intervento per il supporto help desk ordinario e la descrizione delle modalità di attivazione dell'intervento (sub-criterio A.4.1); il concorrente dovrà dichiarare il tempo in cui ritiene di rispondere alla chiamata dell'intervento, descrivendone la modalità di attivazione e garantendo, <u>entro i tempi offerti, eventualmente inferiori al tempo massimo stimato da Infra.To in quattro ore, almeno la presa in carico.</u> <p>Il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) intervento in 4 ore: 0 punti; ii) intervento in 3 ore: 2 punti; iii) intervento in 2 ore: 3 punti; iv) intervento in 1 ora: 5 punti. <ul style="list-style-type: none"> - la riduzione eventualmente offerta delle tempistiche di intervento per il supporto help desk in caso di interventi urgenti (sub-criterio A.4.2); il concorrente dovrà dichiarare il tempo necessario per raggiungere la sede Infra.To per la gestione delle emergenze, come ad esempio attacco informatico e in caso di interventi urgenti, eventualmente in un tempo inferiore al tempo massimo stimato da Infra.To di due ore. Il punteggio sarà attribuito come segue: <ul style="list-style-type: none"> i) intervento in 2 ore: 0 punti; ii) intervento in 1 ora ½ : 2 punti; iii) intervento in 1 ora: 3 punti. |

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, arrotondata alla seconda cifra decimale; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Per quanto concerne l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli commissari, si evidenzia che il punteggio relativo a ogni singolo elemento sarà attribuito secondo una gradualità di valutazione ottenuta dall'applicazione dei coefficienti di seguito indicati:

- 1,0 Ottimo
- 0,90 Distinto
- 0,80 Buono
- 0,70 Discreto
- 0,60 Sufficiente
- 0,50 Appena Sufficiente
- 0,40 Insufficiente
- 0,30 Carente
- 0,20 Gravemente carente
- 0 Totalmente insufficiente

La Commissione, una volta attribuito il punteggio in corrispondenza dei criteri di valutazione precedentemente indicati non procederà alla riparametrazione dei punteggi attribuiti sulla base dei macro criteri.

21.2. Criterio di valutazione dell'Offerta economica. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dei punteggi dell'Offerta economica

| CRITERIO E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE | | SUB PUNTEGGIO | PUNTEGGIO MAX |
|--------------------------------------|--------------------------|---------------|---------------|
| B | Offerta economica | | 30 |

Il Sistema provvederà ad attribuire il punteggio secondo il metodo cd. "Quadratica".

In simboli:

$$V_{ai} = (R_a / R_{max})^\alpha$$

dove

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)

R_a = valore (ribasso) offerto dal concorrente a

R_{max} = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

α = coefficiente 0,3

Il punteggio sarà approssimato **tre cifre decimali** dopo la virgola per eccesso.

21.3 Metodo di attribuzione di calcolo dei punteggi

Terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, la Commissione giudicatrice determinerà, per ogni offerta, il punteggio finale per individuare la migliore offerta sulla base della seguente formula:

$$P_i = PA_{1i} + PA_{2i} + PA_{3i} + PA_{4i} + P_{Bi}$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima

PA_{1i} = punteggio criterio A.1 del concorrente i-simo

PA_{2i} = punteggio criterio A.2 del concorrente i-simo

PA_{3i} = punteggio criterio A.3 del concorrente i-simo

PA_{4i} = punteggio criterio A.4 del concorrente i-simo

P_{Bi} = punteggio offerta economica B del concorrente i-simo

Non sarà effettuata la riparametrazione assoluta (riparametrazione di II livello).

22. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti, pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul Sistema e sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

23. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

23.1. Avvio delle operazioni e documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica è prevista per il **1 ottobre 2025**, alle **ore 15.00**. Eventuali variazioni saranno comunicate ai concorrenti mediante il Sistema. Le successive ed eventuali sedute pubbliche verranno comunicate agli operatori economici tramite il Sistema.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza e consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche e temporale.

Sarà garantito un collegamento da remoto a tutti i Concorrenti che vorranno partecipare alla 1ª seduta pubblica, anch'esso comunicato tramite il Sistema al momento di avvio della seduta.

Infra.To, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 107, comma 3, del Codice, si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale nel caso in cui le offerte pervenute siano pari o superiori a 4 (quattro). In caso di inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria e del secondo in graduatoria.

In tal caso, Infra.To garantisce che la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione venga effettuata in maniera imparziale e trasparente.

Nel caso in cui non dovesse ricorrersi all'inversione procedimentale, il RUP, con il supporto della struttura PCEA (Pianificazione, Coordinamento, Esecuzione Appalti) di Infra.To, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal Sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro 5 (cinque) giorni dalla loro adozione da parte del RUP. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23.2. Apertura e valutazione delle Offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite Sistema ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La Commissione giudicatrice procede all'esame e alla valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Bando di gara e nel presente Disciplinare di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

In caso di inversione procedimentale la data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara. La Commissione giudicatrice procede

all'apertura, all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Bando e nel presente Disciplinare di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti,

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare di gara e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta di Infra.To, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 (cinque) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 5 del presente Disciplinare di gara. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* la Commissione giudicatrice procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. Infra.To comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al punto 5 del presente Disciplinare di gara. La Commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

24. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

Infra.To valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta che, in base ai seguenti elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice appaia anormalmente bassa.

Nello specifico, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato

ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 3 (tre).

Infra.To si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera laddove ribassati ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della Commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del Codice non sono ammesse giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

25.1. Proposta di aggiudicazione

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché valutata congrua e conveniente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione. Il RUP procede nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario, laddove tale verifica non venga effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella dichiarazione integrativa presentata ai sensi del punto 19.2.1, lett. i) del presente Disciplinare di gara;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 19.2.1, lett. i) del presente Disciplinare di gara.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente

Disciplinare di gara, nonché di tutte le dichiarazioni ed elementi di cui all'Offerta Tecnica, ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e all'incameramento della garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 18, comma 2, del Codice, il contratto è stipulato entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione mediante scrittura privata tra le parti, fatto salvo quanto ivi previsto. Si rinvia a quanto disciplinato al punto 26.3. che segue.

Il contratto non può essere stipulato prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatti salvi i casi di cui all'art. 18 co. 3 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto, al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice, fatte salve le riduzioni di legge.

25.2. Stipula del contratto e obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

La stipula, mediante sottoscrizione digitale, ha luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

In ogni caso, Infra.To si riserva la facoltà di non stipulare il contratto d'appalto senza che né l'aggiudicatario né i concorrenti che seguono in graduatoria possano vantare alcuna pretesa e/o richiedere alcun indennizzo, risarcimento e/o danno, di qualsiasi genere e/o natura e per qualsiasi causa, restando esclusa ogni e qualsivoglia forma di responsabilità, sia essa di natura precontrattuale, contrattuale od extracontrattuale.

Infra.To ha facoltà di procedere all'esecuzione d'urgenza o in via anticipata del contratto al ricorrere delle condizioni descritte negli artt. 17, commi 8 e 9, del Codice.

Prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, l'aggiudicatario deposita i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata autenticata ed è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. o anche in assenza di strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

26. SPESE

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, anche ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 All. I.4.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte.

Termine di presentazione del ricorso avverso la presente procedura di gara: 30 giorni.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri ex art. 213 del Codice.

29. AVVERTENZE

Al ricorrere delle condizioni descritte negli artt. 17, commi 8 e 9, del Codice, dopo la verifica dei requisiti, Infra.To può procedere **all'esecuzione anticipata del contratto**.

In vista della stipulazione del contratto, Infra.To inviterà l'aggiudicatario:

- a costituire e produrre una garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Codice pari al 10% dell'importo contrattuale. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 117, comma 4, del Codice, la mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia deve

essere conforme agli schemi tipo di cui al D.M. 16 settembre 2022, n. 193. In caso di raggruppamenti temporanei, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conti di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese;

- a costituire e produrre una polizza di Responsabilità Civile verso Terzi con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro e per anno;
- a produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice;
- a produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Sono ammesse le modifiche del contratto in corso di esecuzione secondo quanto previsto dall'art. 120 del Codice e dall'art. 6 del CSA (**ALLEGATO 2.A**).

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, co. 1, e 33, All. II.14, D.Lgs. n. 36/2023, per la prestazione oggetto della presente procedura non prevista alcuna anticipazione del corrispettivo.

Infra.To si riserva a proprio insindacabile giudizio, senza che gli offerenti possano avanzare e/o sollevare alcun tipo di pretesa/riciesta/indennizzo/ risarcimento e/o eccezione di sorta, il diritto di:

- a) sospendere, annullare e/o revocare la procedura di gara in oggetto;
- b) non procedere all'aggiudicazione in assenza di un'offerta ritenuta congrua, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- c) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati e conservati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, del Regolamento UE n. 2016/679, e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi decreti di attuazione, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara, secondo quanto riportato all'**ALLEGATO 1.D**.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott. Luca D'Accardi