

Torino, 8 febbraio 2022

SPETT.LE
Operatore economico

Prot. RC/mg/n° 1339

Procedura telematica

LETTERA DI INVITO

Contenente il Disciplinare di Gara

Oggetto: Appalto 1/2022. Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. art. 63 in conformità al D.L. n. 76/2020 art. 1 comma 2 lett. b), conv. con modificazioni in l. 11 settembre 2020 n. 120, mod. con D.L. n. 77/2021 art. 51 lett. a) n. 2, conv. in L. n. 108/2021, per l'affidamento del servizio di supporto alla progettazione architettonica (elaborati, modelli specialistici e di dettaglio e computi) di n. 7 stazioni metropolitane con metodologia BIM – Progetto Definitivo Metropolitana Automatica di Torino Linea 2, Tratta Rebaudengo – Politecnico. CUP C71F20000020005 - CIG 909561963E

1. INFORMAZIONI GENERALI E ATTIVITA' RICHIESTA

Infratrasporti.To s.r.l. (di seguito, "Infra.To") a socio unico Comune di Torino, iscritta nell'Elenco delle società "in house" tenuto dall'ANAC in data 23 gennaio 2020, con sede in Torino, corso Novara, n. 96, capitale sociale euro 217.942.216,00, con codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Torino n. 10319310016, è Società Concessionaria della Metropolitana Automatica di Torino – Linea 1.

In forza di Deliberazione del Consiglio Comunale di Torino del 26 ottobre 2020 n. mecc. 202001849/34, Infra.To è, inoltre, affidataria secondo il modello in house providing della revisione del PFTE e della redazione del progetto definitivo della Metropolitana Automatica di Torino - Linea 2, Tratta Rebaudengo – Politecnico, di cui al Contratto di affidamento sottoscritto tra Infra.To e il Comune di Torino in data 11/01/2021.

Nell'ambito dell'attività affidata Infra.To ha ravvisato la necessità di acquisire specifico supporto tecnico, con elevata expertise di settore, per la predisposizione di elaborati, modelli specialistici e di dettaglio e computi secondo la metodologia BIM.

A tal fine, con Determina a contrarre dell'Amministratore Unico dell'8 febbraio 2022 n. 210/2022/33 è stata indetta ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. art. 63 e in conformità al D.L. n. 76/2020 art. 1 comma 2 lett. b), conv. in l. 11 settembre 2020 n. 120, mod. con D.L. n. 77/2021 art. 51 lett. a) n. 2, conv. in L. n. 108/2021, la presente procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando a cui Codesto operatore economico, selezionato sulla base dei servizi analoghi svolti nell'ambito di interesse dall'elenco fornitori di cui alla piattaforma di e-procurement "Tuttogare", nel rispetto del principio di rotazione, è invitato a partecipare secondo le modalità in seguito indicate.

Infra.To darà evidenza dell'avvio della presente procedura tramite pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale www.infrato.it – Appalti – Bandi di gara e Lettere di Invito, ai sensi del D.L. n. 76/2020 art. 1 comma 2 lett. b), conv. con modificazioni in l. 11 settembre 2020 n. 120, ai fini della trasparenza.

La procedura è integralmente gestita dalla piattaforma di e-procurement "TuttoGare" (di seguito, "il Sistema") mediante la quale saranno gestite tutte le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione delle procedure di gara, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Il Sistema, raggiungibile all'indirizzo <https://infrato.tuttogare.it/index.php>, richiederà la preventiva iscrizione dalla voce Registrazione operatore economico visualizzabile sull'Homepage.

Per effettuare la registrazione si dovranno seguire le istruzioni contenute nelle Norme Tecniche di Utilizzo disponibili sul Portale e comunque raggiungibili all'indirizzo https://infrato.tuttogare.it/operatori_economici/registrazione.php.

Il Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") incaricato è l'ing. Roberto Crova, dirigente di Infra.To, Responsabile della Progettazione.

La presente procedura è disciplinata dal D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. (di seguito, il "Codice").

2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documentazione

La documentazione di gara è costituita da:

- la presente Lettera di invito;
- Capitolato prestazionale (All. 1);

- Capitolato Informativo (All. 2);
- Schema di Contratto (All. 3);
- Modello Domanda di Partecipazione (All. 4);
- Modello Dichiarazioni Integrative (All. 5);
- Modello dichiarazione riduzione dei tempi (All. 6).

Si precisa che le condizioni, le modalità, i termini, le specifiche tecniche ed i livelli di servizio, contenuti nello Schema di Contratto, devono considerarsi a tutti gli effetti quali requisiti minimi di esecuzione e le relative obbligazioni essenziali. Tali requisiti devono essere rispettati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara - pena l'esclusione dalla medesima - nonché in sede di esecuzione del Contratto, pena l'applicazione delle relative penali e/o la risoluzione del Contratto medesimo.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul Sistema, Sezione "Allegati".

2.2. Chiarimenti e Comunicazioni

Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate entro il termine del **18 febbraio 2022 ore 10.30 esclusivamente tramite il Sistema**, cliccando "Formula quesito" visibile all'interno del pannello di gara.

Le risposte saranno fornite da Infra.To, sempre tramite Sistema, entro i sei giorni antecedenti al termine di scadenza delle Offerte, ossia entro il **19 febbraio 2022 ore 10.30**.

Tutti i chiarimenti e relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul Sistema.

Codesto Spettabile operatore economico è invitato, pertanto, a prendere regolarmente visione di eventuali pubblicazioni sul predetto sito, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte.

Comunicazioni

I Concorrenti sono tenuti ad indicare il proprio indirizzo PEC, o per i concorrenti avente sede legale in altro Stato membro l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura, ai sensi del Codice, art. 76.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati.

3. OGGETTO D'APPALTO

3.1. Oggetto d'appalto è il servizio di supporto alla progettazione architettonica (predisposizione di elaborati, modelli specialistici e di dettaglio e computi), da svilupparsi con metodologia BIM, nell'ambito della progettazione definitiva effettuata da Infra.To per la Linea 2 della Metropolitana Automatica di Torino, con riferimento a n. 7 stazioni metropolitane comprese nel tratto tra Stazione Novara e Stazione Politecnico, con l'obiettivo di individuare compiutamente i lavori e i costi di realizzazione, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti da Infra.TO.

In particolare, le n. 7 stazioni sotterranee di riferimento e le relative tipologie sono le seguenti:

- Stazione Novara (SNO), tipologia a 4 livelli interrati con banchine in galleria;
- Stazione Verona (SVR), tipologia stazione a 3 livelli interrati;
- Stazione Mole/Giardini Reali (SMO), tipologia a 4 livelli interrati con banchine in galleria;
- Stazione Carlo Alberto (SCA), tipologia a 4 livelli interrati speciale;
- Stazione Porta Nuova (SPN), tipologia a 4 livelli interrati speciale;
- Stazione Pastrengo (SPA), tipologia a 4 livelli interrati con banchine in galleria;
- Stazione Politecnico (SPO), tipologia stazione a 4 livelli interrati.

L'Aggiudicatario dovrà produrre i seguenti documenti:

- Relazione tecnica delle opere architettoniche;
- Elaborati grafici specifici delle stazioni metropolitane, elaborati grafici generali e di dettaglio di finiture, arredi e segnaletica riguardanti gli spazi interni e le aree esterne da redigere con metodologia BIM;
- Modelli BIM architettonici dai quali estrarre le tavole specifiche dell'architettura e i computi;
- Progetto delle campionature richieste;
- Computi metrici estimativi in modalità BIM;
- Eventuali documenti di dettaglio atti a definire compiutamente gli interventi ed il limite di spesa per la realizzazione dell'infrastruttura.

Il Servizio sarà sviluppato in funzione dei dati di input forniti dal Infra.To, tra cui i disegni funzionali 2D, i modelli strutturali di riferimento delle opere e le linee guida contenute nella carta dell'architettura, condivisi in apposita area CDE BIM 360.

3.2. L'Aggiudicatario si impegna a svolgere la propria attività nei tempi e nei termini stabiliti dalla presente Lettera di invito, nonché dallo Schema di Contratto, così come integrato dalla propria Offerta presentata in sede di gara per le seguenti opere:

- Stazione Novara (SNO), tipologia a 4 livelli interrati con banchine in galleria;
- Stazione Verona (SVR), tipologia stazione a 3 livelli interrati;
- Stazione Mole/Giardini Reali (SMO), tipologia a 4 livelli interrati con banchine in galleria;
- Stazione Carlo Alberto (SCA), tipologia a 4 livelli interrati speciale;
- Stazione Porta Nuova (SPN), tipologia a 4 livelli interrati speciale;
- Stazione Pastrengo (SPA), tipologia a 4 livelli interrati con banchine in galleria;
- Stazione Politecnico (SPO), tipologia stazione a 4 livelli interrati.

3.3. Per ulteriore dettaglio delle attività si rinvia al Capitolato Prestazionale ed al Capitolato Informativo di cui agli Allegati 1 e 2. **Si precisa che il supporto richiesto deve essere fornito su tutte le n. 7 stazioni contemporaneamente.**

4. VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'incarico, posto a base di gara, è pari a **€ 414.000,00** (Euro quattrocentoquattordicimila/00) oltre IVA ai sensi di legge e contributo previdenziale se dovuto.

Il corrispettivo è stato determinato sulla base dei parametri di mercato riscontrati da Infra.To, in assenza di un tariffario ufficiale per i servizi BIM, tenuto altresì conto dei termini di durata del servizio da affidare.

L'importo per gli oneri della sicurezza è pari a e 0,00 (zero). Trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono indicati i costi della manodopera.

5. DURATA

Il servizio ha durata pari a 105 giorni suddivisi per fasi di lavorazione dettagliati nei seguenti documenti: Capitolato prestazionale (All. 2) e Schema di Contratto (All. 4).

6. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC 21 dicembre 2016 n. 1377 ed alla Delibera ANAC 20 dicembre 2017 n. 1300,

pubblicate sul sito di ANAC, Sezione “Contributi in sede di gara”, allegando la ricevuta di pagamento ai documenti di gara.

Il valore del contributo a carico dell’operatore economico è pari a: € 35,00 (Euro trentacinque/00).

In caso di partecipazione in R.T.I. il pagamento è unico e dovrà essere effettuato dalla mandataria del raggruppamento/dal consorzio medesimo.

La mancata presentazione della ricevuta di pagamento potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

7. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi operatori economici di cui all’art. 46 co. 1 lett. a) – f) del Codice e all’art. 5 del D.M. M.I.T. n. 263/2016, in possesso dei requisiti ivi previsti:

- prestatori di servizi di ingegneria e architettura (art. 46 co. 1 lett. a) del Codice) in possesso dei requisiti di cui al D.M. M.I.T. n. 263/2016;
- società di professionisti (art. 46 co. 1 lett. b) del Codice) in possesso dei requisiti di cui all’art. 2 del D.M. M.I.T. n. 263/2016;
- società di ingegneria (art. 46 co. 1 lett. c) del Codice), in possesso dei requisiti di cui all’art. 3 del D.M. M.I.T. n. 263/2016;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura (art. 46 co. 1 lett. d) del Codice), stabiliti in altri Stati membri e costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- raggruppamenti temporanei (art. 46 co. 1 lett. e) del Codice), in applicazione dell’art. 48 del Codice nei limiti di compatibilità e in possesso dei requisiti di cui all’art. 4 del D.M. M.I.T. n. 263/2016;
- consorzi stabili (art. 46 co. 1 lett. f) del Codice), aventi i requisiti di cui all’art. 5 del D.M. M.I.T. n. 263/2016;
- GEIE costituiti ai sensi del D.lgs. n. 240/1991, in possesso dei requisiti dall’art. 5 del D.M. M.I.T. n. 263/2016.

È consentita la partecipazione di consorzi stabili associati in raggruppamenti di cui alla lettera e) dell’art. 46 co. 1 del Codice.

Nel caso di concorrente stabilito in Stati diversi dall’Italia, l’esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nel rispettivo paese di provenienza.

I raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, co. 1 lett. e) del Codice possono partecipare anche se non ancora costituiti. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo di professionisti ancora da costituire rispetto all'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'Offerta e qualunque modificazione sopravvenuta del raggruppamento aggiudicatario comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione: sono peraltro fatte salve le ipotesi di recesso di cui all'art. 48, commi 19-19-bis-19-ter del Codice.

Si rammenta inoltre che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore. Nel caso di partecipazione di soggetti incompatibili in base al presente comma, saranno escluse tutte le offerte dagli stessi presentate.

I consorzi stabili ai sensi dell'art. 46, co. 1 lett. f) del Codice sono tenuti a indicare in sede di Offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.p.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 80, co. 5 lett. m) del Codice non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Indipendentemente dalla forma del concorrente, l'incarico deve essere espletato da soggetti dotati dei requisiti previsti dall'art. 98 del D.lgs. n. 81/2008 s.m.i. o da requisiti analoghi secondo gli ordinamenti di provenienza, personalmente responsabili.

Non è consentita la partecipazione alla gara a coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento amministrativo all'esercizio della professione.

Si rammentano inoltre le limitazioni di legge alla partecipazione alla gara di pubblici dipendenti, anche a tempo parziale.

Ai sensi dell'art. 89, co. 1 lett. f) del D. lgs. n. 81/08 s.m.i. non è consentita la partecipazione alla presente gara ai soggetti che rivestano la qualifica di datore di lavoro o di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) dell'impresa affidataria esecutrice dei lavori o suo dipendente. In caso di società di professionisti o società di ingegneria o di consorzio stabile, la

medesima condizione si estende anche singolo incaricato/singoli incaricati facenti parte dell'organico delle società medesime o del consorzio.

Si avverte che per tutta la durata dell'incarico oggetto di affidamento l'Aggiudicatario non potrà intrattenere rapporti di lavoro subordinato a favore dell'impresa affidataria esecutrice dei lavori o risultare datore di lavoro o RSPP per le imprese medesime. In caso di società di professionisti o società di ingegneria o di consorzio stabile, la medesima condizione si estende anche al singolo incaricato/singoli incaricati facenti parte dell'organico delle società medesime o del consorzio, pena la risoluzione espressa del contratto con il Committente, secondo la previsione dello schema di Contratto (Allegato 3).

In caso di partecipazione plurisoggettiva il concorrente deve prevedere la partecipazione di un giovane professionista, abilitato da meno di 5 anni, ai sensi del D.M. n. 263/2016 art. 4.

8. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

8.1 Requisiti di ordine generale

Sono ammessi alla gara gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui al Codice, art. 80.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (D.L. 3 maggio 2010, n. 78, art. 37).

L'accertamento dell'assenza della cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

1. l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
 - a) indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come appresso indicato:
 - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigenza della Legge n. 1815/1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
 - a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi del Codice, art. 46, comma 1, lettera b)*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i

- soci/associati professionisti;
 - a.4. nel caso società di ingegneria (*costituite ai sensi del Codice, art. 46, comma 1, lettera c*):
 - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 - a.4.2. il direttore tecnico di cui al D.M. n. 263/2016, art. 3;
 - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
 - b) indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 - b.1. professionisti dipendenti;
 - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 - c) indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini/Collegi professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a.4.3;
 - d) per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XVI al Codice la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
 - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;
2. Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara devono inoltre dichiarare:
- a. di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui al Codice, art. 80, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
 - b. la non sussistenza di cause di incompatibilità di cui al Codice art. 42, ovvero che il

candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della presente procedura, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto;

c. l'assenza di partecipazione plurima, ovvero che non presentano domanda di partecipazione alla stessa procedura:

- in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
- in più di una società di professionisti o società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dal D.M. n. 263/2016, artt. 2 e 3.

8.2 Cause di esclusione

Sono esclusi i concorrenti la cui Offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nella Lettera di Invito;

Sono esclusi fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- **che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;**
- **che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;**
- **che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;**

in caso di raggruppamento temporaneo:

- che non hanno prodotto l'atto di mandato se già costituito;
- che non hanno prodotto l'atto di impegno se da costituire;
- che hanno ommesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui al Codice, art. 80 che, ancorché

- dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo da Infra.To;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo da Infra.To;
 - la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
 - la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
 - che abbiano affidato incarichi in violazione al D. Lgs. n. 165/2001, art. 53, comma 16-ter.

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

9.1. Requisiti di idoneità:

Possono partecipare alla procedura negoziata i soggetti di cui all'art. 46 comma 1 del Codice, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- a) **per professionisti** iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- b) **per società di ingegneria/architettura e società tra professionisti** iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui al D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., art. 83 comma 3, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

9.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00) considerato il supporto alla redazione di elaborati, modelli specialisti e di dettaglio e computi.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo tra professionisti già costituito, tale requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, mediante unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituendo il requisito è soddisfatto mediante la produzione delle coperture assicurative dei singoli soggetti raggruppati.

La mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. n. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. n. 445/2000, della relativa polizza in corso di validità, **da inserire all'interno della "Busta A – Documentazione amministrativa"**.

9.2. Requisiti di capacità tecnico organizzativa

E' richiesto quale requisito di capacità tecnico – organizzativa l'aver espletato n. 5 servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di invio della presente Lettera di Invito, complessivamente di valore almeno pari a quello posto a base di gara.

Ai soli fini della partecipazione si considerano servizi analoghi a quello oggetto d'appalto i servizi di progettazione architettonica/supporto alla progettazione architettonica di infrastrutture civili, per un importo lavori complessivo (di tutte le opere oggetto dei n. 5 servizi indicati) almeno pari a **€ 5 milioni**.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il suddetto requisito deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il suddetto requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

La comprova di tale requisito è fornita mediante la produzione di un elenco reso tramite dichiarazione di cui al D.P.R. n. 445/2000 art. 46-47 sottoscritto digitalmente dal sottoscrittore della Domanda di partecipazione, da inserire all'interno della "Busta A – Documentazione amministrativa". All'elenco dovranno essere allegati i certificati di regolare esecuzione rilasciati dalle Stazioni Appaltanti o atto equipollente rilasciato da Committenti privati.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale ai sensi del Codice.

Il concorrente deve produrre tutti i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria di cui all'art. 89 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di Infra.To in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, Infra.To impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, Infra.To procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della domanda.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. SUBAPPALTO

Tenuto conto delle previsioni di cui all'art. 31, comma 8 ed all'art. 105 del Codice, così come da ultimo modificate dal D.L. n. 77/2021 art. 49 co. 1, lett. a) conv. in L. n. 108/2021 art. 49, tenuto conto della necessità di coordinamento e continuità tra i diversi elaborati e modelli predisposti su tutte le n. 7 stazioni è **ammesso il subappalto nel limite del 50% del valore del contratto. È in ogni caso onere dell'aggiudicatario garantire il coordinamento e l'interfaccia con Infra.To ed eventualmente altri enti in ordine al servizio eseguito, escludendosi che tale attività possa essere affidata in subappalto a terzi.**

In caso di subappalto l'Aggiudicatario e il subappaltatore saranno responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in ordine alle attività subappaltate.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'Offerta le attività che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dagli artt. 31, comma 8 e 105 del Codice In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Infra.To nei casi e nei limiti di cui all'art. 105, comma 13, del Codice, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

12. MODIFICHE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 106 CO. 1 LETT. a) del Codice

Considerata la durata del servizio sono ammesse modifiche al Contratto per gli aggiornamenti degli elaborati e modelli successivi alla terza revisione ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. a) del Codice, con applicazione delle tariffe di cui all'art. 6 del D.M. 17/06/2016 (cd. "tariffa a vacanza") applicandovi il ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara. In ogni caso la modifica non potrà determinare il superamento della soglia di legge per la procedura negoziata senza bando (€ 431.000,00) del servizio affidato.

13. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi del decreto legge n. 76/2020 art. 1 comma 4, conv. con modificazioni in l. 11 settembre 2020 n. 120, non è richiesta la garanzia provvisoria.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'Offerta dovrà essere presentata tramite il Sistema entro e non oltre il 25 febbraio 2022 ore 10:30, secondo le seguenti modalità.

14.1. Registrazione in piattaforma

L'operatore economico deve registrarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio di tutti gli atti e i documenti di interesse, conformemente alle regole di utilizzo, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 oppure all'indirizzo assistenza@tuttogare.it.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al Sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: https://infrato.tuttogare.it/operatori_economici/registrazione.php

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'operatore economico potrà partecipare alla procedura inviando la propria Offerta come di seguito.

14.2. Presentazione dell'Offerta

Per presentare Offerta gli operatori economici, una volta registrati, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il comando "Partecipa". Detto comando sarà selezionabile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'Offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver selezionato “Partecipa”, l’operatore economico accederà ad una schermata che consentirà anzitutto di inserire eventuali RTI. Per inserire la struttura del RTI sarà sufficiente cliccare sul comando: Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti: Codice Fiscale dell'Azienda, Ragione Sociale, Identificativo Fiscale Estero (eventuale), Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consoziata).

In caso di partecipazione alla Gara in RTI, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'operatore economico capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'operatore economico mandatario.

Nel caso di partecipazione in Raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l’Offerta economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte generate tramite lo stesso e ne richiederà obbligatoriamente la generazione di nuove.

Dopo aver inserito l’eventuale Raggruppamento, l’operatore economico potrà caricare la documentazione cliccando “Carica la documentazione” che comparirà sulle icone raffiguranti le “Buste” telematiche, all’interno delle quali l’operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara. Le “Buste” sono di tre tipi:

Busta “A - Documentazione amministrativa”;

Busta “B – Offerta Tecnica”;

Busta “C – Offerta Economica”.

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/ elementi a corredo della domanda. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- **l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti** di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni, non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione della richiesta di partecipazione;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della domanda di partecipazione ovvero di condizioni di partecipazione alla successiva gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della domanda stessa.

Ai fini della sanatoria, Infra.To assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, Infra.To può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, Infra.To procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D. lgs. n.50/2016 s.m.i. è facoltà di Infra.To invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, il concorrente deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A – BUSTA AMMINISTRATIVA».

Caricamento Busta “A – Documentazione amministrativa”

Nella “Busta A - Documentazione amministrativa” devono essere contenuti:

- la domanda di partecipazione di cui al punto **16.1**;
- il DGUE di cui al punto **16.2**;
- le dichiarazioni integrative di cui al punto **16.3**;
- la documentazione a corredo di cui al punto **16.4**.

16.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è unica e viene redatta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47, preferibilmente secondo il modello predisposto da Infra.To (All. 5).

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, etc..).

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione:

- dal professionista singolo o, in caso di società di ingegneria, dal legale rappresentante della società o da soggetto munito dei necessari poteri;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Il concorrente dovrà allegare la documentazione a corredo di cui al successivo paragrafo 16.4.

16.2. Documento Di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il DGUE, generato dal Sistema.

- **Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.** Parte precompilata.
- **Parte II - Informazioni sull'Operatore Economico.** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle Sezioni A e B.
In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della Sezione C. Il concorrente indica la denominazione dell'Operatore Economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente per ciascuna impresa ausiliaria deve allegare: **a)** il DGUE a firma dell'ausiliaria contenente le informazioni di cui alla parte II sezioni A e B, alla Parte III, alla Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento e alla Parte

VI; **b)** Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata; **c)** Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 comma 1 del D. lgs. n.50/2016 s.m.i., sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso Infra.To, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; **d)** Originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, come meglio sopra specificato; **e)** dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria di cui al successivo paragrafo **16.3**.

In caso di ricorso al subappalto, si richiede la compilazione della sezione D. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

- **Parte III - Motivi di esclusione.** Il concorrente rende tutte le dichiarazioni delle Sezioni A, B, C e D. Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al Decreto correttivo di cui al D. lgs. n. 19 aprile 2017, n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti, di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- **Parte IV - Criteri di selezione.** Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando le Sezioni A, B, C e D per le parti di competenza.
- **Parte VI - Dichiarazioni finali.** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito nei necessari poteri.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del Codice, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'ANAC) o siano state adottate misure di c.d. "self cleaning", dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire a Infra.To ogni opportuna valutazione. Nel caso in cui fossero intercorse variazioni in corso di gara rispetto ai soggetti che rivestono le cariche, di cui all'art. 80, comma 2 e 3 del Codice o nuove operazioni societarie, gli Operatori di cui sopra (concorrente, ausiliario, subappaltatore) dovranno elencare i nominativi di tali soggetti e rendere nei loro confronti le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione previste dai medesimi commi dell'art. 80. In tale contesto, dovranno essere altresì tempestivamente comunicate le eventuali ulteriori variazioni alle dichiarazioni ed informazioni contenute nel DGUE e nella "Domanda di Partecipazione", producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute e producendo, se del caso, documentazione opportuna.

Infra.To si riserva comunque la facoltà di eseguire il controllo della veridicità delle autodichiarazioni rese nel DGUE anche a campione e in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura, chiedendo a qualsiasi concorrente di produrre con le modalità sopra descritte i nominativi dei soggetti, di cui all'art. 80, comma 2 e 3, e le operazioni societarie.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto dai medesimi soggetti individuati per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione.

16.3. Dichiarazioni Integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni secondo il Modello messo a disposizione di Infra.To (All. 5), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara quanto di seguito:
 - a) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'Offerta;
 - b) i dati identificativi del giovane professionista (in caso di partecipazione plurisoggettiva): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;

- c) remunerativa l'Offerta economica presentata poiché per la formulazione ha tenuto conto (i) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi eventuali; (ii) delle circostanze generali, particolari e nessuna esclusa, che possono aver influito o possono influire sulla prestazione del servizio e/o sulla determinazione dell'Offerta medesima;
 - d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - e) di autorizzare Infra.To, in caso di accesso agli atti da parte di altro concorrente, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura; **oppure** non autorizzare Infra.To, in caso di accesso agli atti da parte di altro concorrente, a rilasciare copia dell'Offerta tecnica e delle motivazioni adottate in sede di verifica dell'anomalia dell'Offerta, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere puntualmente motivata ai sensi dell'art. 53 comma 5, lettera a) del Codice;
3. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D. lgs. n. . 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo D. lgs. n.196/2003 s.m.i., nonché del Regolamento (CE);
4. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, impegnandosi a svolgere l'incarico affidato secondo quanto previsto dallo Schema di Contratto e gli ulteriori documenti tecnici allegati alla presente lettera di invito.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- 5. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 ed altresì a comunicare a Infra.To la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 6. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- 7. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di

autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative dovranno essere sottoscritte dai medesimi soggetti individuati per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione.

16.4. Documentazione a corredo

Il concorrente allega la seguente documentazione a corredo:

1. pagamento del contributo ANAC;
2. Passoe di cui all'art. 2 comma 3 lett. b) della deliberazione ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
3. Documentazione a comprova dei requisiti di cui al par.9;
4. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
5. in caso di sottoscrizione da parte del procuratore, copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura che andrà allegata nella sua versione più recente.

Inoltre, per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del D.M. n. 263/2016.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e numero di iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del D.M. n. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Nella "Busta B – Offerta Tecnica", a pena di esclusione, deve essere contenuta l'Offerta Tecnica, così completata:

1. **Relazione tecnica in formato A4 di massimo 20 pagine (facciate)**, afferente al Criterio B1 "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA", per rispondere ai sub-criteri B.1.1 e B.1.2. Alla Relazione dovranno essere allegati i **Curricula dei componenti il gruppo di lavoro che non rientrano nel conteggio delle 20 pagine della relazione tecnica.**

Il Gruppo di lavoro indicato dal Concorrente dovrà avere la seguente composizione minima, in grado di svolgere contemporaneamente le attività di supporto alla progettazione architettonica delle n. 7 stazioni metropolitane:

- N.1 Project Manager (PM);
- N. 1 BIM Manager (BM);
- N. 1 Progettista Architettonico Senior con esperienza maggiore o uguale a 10 anni (PAS);
- N.1 BIM Coordinator (BC);
- N.7 BIM Specialist (BSp);
- N.1 Computista BIM (Com).

Il Gruppo di Lavoro dovrà essere composto da un numero di figure professionali sufficiente ad adempiere agli obblighi contrattuali, avente il minimo di 12 unità sopra indicato. Oltre al numero minimo di 12 unità, il Concorrente potrà proporre ulteriori figure professionali che svolgeranno attività di complemento al Gruppo di Lavoro in grado di diminuire ulteriormente i tempi di produzione.

2. **Relazione tecnica in formato A4 di massimo 10 pagine (facciate) contenente l'Offerta della gestione informativa (oGI)** in riscontro al Capitolato Informativo posto a base gara, per rispondere al sub-criterio B.1.3;
3. **Dichiarazione** di impegno a ridurre le tempistiche rispetto alle stime determinate dal Committente ai fini della valutazione del sub-criterio B.1.4., firmata dal sottoscrittore della domanda di partecipazione;
4. **Dichiarazione di aver svolto** tre servizi di progettazione/supporto alla progettazione, affini a quello oggetto del presente appalto, con breve descrizione delle attività svolte, ai fini della valutazione del sub-criterio B.2.1., firmata dal sottoscrittore della domanda di partecipazione. Potranno essere utilizzati tre dei stessi servizi già indicati per l'ammissione alla gara di cui al par. 9.3, purché rispondenti al sub-criterio B.2.1;
5. **Dichiarazione di aver svolto** tre servizi di progettazione/supporto alla progettazione elaborati con metodologia BIM, ai fini della valutazione del sub-criterio B.2.2, firmata dal sottoscrittore della domanda di partecipazione. Potranno essere utilizzati tre dei stessi servizi già indicati per l'ammissione alla gara di cui al par. 9.3, purché rispondenti al sub-criterio B.2.2;
6. Copie semplici delle **certificazioni previste dal "Sistema Integrato QAS"** (Qualità – Ambiente – Sicurezza) in corso di validità, per rispondere al sub-criterio B.2.3.

Le Relazioni tecniche di cui ai precedenti punti 1 e 2, devono essere compilate in formato A4, in numero massimo complessivo di pagine (facciate) indicato sopra. Sono comunque ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., su schede in formato A3 ripiegato per un massimo di 5 fogli (facciate).

Non verranno considerate nel computo le copertine e gli indici dei fascicoli.

Nel redigere le relazioni tecniche il Concorrente dovrà tenere conto delle prescrizioni, dei vincoli e degli standard minimi previsti all'interno del Capitolato prestazionale, del Capitolato Informativo e di quelli contrattuali. Infine, ciascuna delle previsioni e dichiarazioni richiamate all'interno dell'Offerta tecnica, con riferimento ai sub criteri di valutazione, dovrà ritenersi parte del contratto, integrando gli adempimenti ad esso riconducibili.

In caso di mancata produzione delle relazioni tecniche verrà applicato punteggio pari a zero.
Tutti i documenti richiesti a corredo dell'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella “Busta C – Offerta Economica”, a **pena di esclusione**, deve essere contenuta l’Offerta Economica, con indicazione del ribasso percentuale unico offerto, fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l’indicazione del ribasso percentuale e l’Offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

19. INVIO DELLA PARTECIPAZIONE

Una volta caricate tutte le "Buste", il Sistema renderà disponibile il pulsante “invia la partecipazione” che consentirà all’operatore economico l’inoltro della richiesta di partecipazione alla gara. Cliccando su tale tasto, il Sistema verificherà la presenza di tutte le “Buste” e rilascerà il seguente messaggio: “la partecipazione è stata ricevuta con successo”.

Un messaggio di posta elettronica certificata è stato inviato per confermare l’operazione.

Dopo aver verificato la presenza di tutte le "Buste", il Sistema apporrà la marcatura temporale certificante la data e l’ora certa di invio dell’istanza e contestualmente invierà all’operatore economico, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione.

Solo quando visualizzerà tale messaggio e avrà ricevuto tramite PEC la ricevuta di avvenuta consegna, da parte dell’Ente, della richiesta di partecipazione, l’Operatore Economico potrà considerare inviata la propria istanza.

Dopo aver effettuato l’invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l’Operatore Economico avrà la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già inviata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- rigenerare l’Offerta economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- modificare l’eventuale struttura del Raggruppamento.

La modifica del raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate che siano state generate tramite il Sistema e quest'ultimo ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove. In tal caso l'operatore economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione; revocare la propria partecipazione alla gara.

Entro i termini di presentazione dell'Offerta l'operatore economico potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "Revoca partecipazione": il Sistema invierà all'operatore economico PEC di avvenuta consegna dell'istanza di revoca della partecipazione. Un'Offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'Offerta non presentata. Insieme all'Offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'Offerta.

La presentazione dell'Offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta da Infra.To.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato sulla base del criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b) del Codice, sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione giudicatrice.

L'appalto verrà aggiudicato anche sulla base di una sola Offerta formalmente valida purché valutata congrua e conveniente sulla base del criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa.

Tenuto conto della rilevanza della tecnica specialistica, primaria nel servizio richiesto, considerata altresì la rilevanza dell'opera cui il supporto inerisce, la valutazione dell'Offerta Tecnica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Busta	Descrizione	Punteggio
B	Offerta Tecnica	80
C	Offerta Economica	20
	TOTALE	100

È esclusa la riparametrazione assoluta al termine delle valutazioni.

Nel caso di una sola Offerta, non si procederà a riparametrazione.

19.1. Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica

Il punteggio dell'Offerta Tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella.

B.1 - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA				
Criterio	Criterio di valutazione	n.	Sub-criteri di valutazione	Punteggio
Caratteristiche metodologiche dell'Offerta	QUALITATIVO	B.1.1	Composizione del Gruppo di lavoro (esperienza nella progettazione di grande opere pubbliche/esperienza nella progettazione di infrastrutture metropolitane)	15
	QUALITATIVO	B.1.2	Organizzazione della commessa	10
	QUALITATIVO	B.1.3	Offerta della gestione informativa (oGI)	10
	QUANTITATIVO	B.1.4	Riduzione dei tempi	10
TOTALE PUNTI				45

B.2 - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA				
Criterio	Criterio di valutazione	n.	Sub-criteri di valutazione	punteggio
Professionalità e adeguatezza dell'Offerta	QUALITATIVO	B.2.1.	Servizi di progettazione/supporto alla progettazione, affini a quello oggetto del presente appalto, ritenuti dal concorrente significativi della	15

			propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili	
	QUALITATIVO	B.2.2	Rispondenza dei tre servizi di progettazione/supporto alla progettazione elaborati con metodologia BIM	15
	QUANTITATIVO	B.2.3	Possesso certificazioni sistema integrato QAS certificato	5
TOTALE PUNTI				35

Per i criteri di valutazione qualitativi la Commissione valuterà gli elementi qualitativi sopra indicati con il metodo del “confronto a coppie”, in applicazione delle linee guida Anac n. 2/2016.

Al termine del confronto si trasformerà la somma dei coefficienti (punteggi) attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Nel caso in cui le offerte siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati in applicazione del sistema alternativo al confronto a coppie di cui alla lettera a) delle linee guida Anac n. 2.

Per i criteri di valutazione quantitativi, il punteggio sarà determinato dalla sommatoria dei punteggi parziali risultanti dalle tabelle indicate di seguito.

I Criteri di valutazione sono dettagliati negli articoli seguenti.

19.2. B.1 Caratteristiche metodologiche dell'Offerta

19.2.1. Sub-criterio B.1.1: composizione del gruppo di lavoro (esperienza nella progettazione di grandi opere pubbliche/esperienza nella progettazione di infrastrutture metropolitane)

Il Concorrente all'interno dell'Offerta Tecnica dovrà rappresentare, in apposita Relazione tecnica (par. 17 num. 1), la composizione del gruppo di lavoro che intende proporre per la prestazione dei servizi di supporto alla progettazione architettonica di opere pubbliche.

Il Concorrente inoltre dovrà descrivere il proprio organigramma, individuando in particolare per i professionisti di cui al gruppo minimo di lavoro, il ruolo, i titoli e le esperienze maturate in ambito di servizi di progettazione/supporto alla progettazione di infrastrutture metropolitane.

Verranno valutate positivamente l'accuratezza e completezza della struttura organizzativa Offerta, in termini di numero e qualifica delle risorse dedicate.

Verrà inoltre valutata positivamente la composizione del gruppo di lavoro che presenterà la migliore esperienza nella progettazione di grandi opere pubbliche, e tra queste, saranno privilegiate le esperienze nella progettazione di metropolitane.

Infine saranno valutate positivamente anche le ulteriori figure professionali proposte oltre al numero minimo di n. 12 professionalità indicate nel precedente par. 17, che completeranno il Gruppo di Lavoro, nonché l'inserimento in organigramma di figure con esperienze complementari che meglio rispondono ai servizi oggetto della presente procedura.

Al sub criterio B.1.1 potrà essere attribuito un punteggio massimo di 15 punti.

19.2.2. Sub-criterio B.1.2: organizzazione della Commessa

Il Concorrente all'interno dell'Offerta Tecnica dovrà rappresentare, in apposita Relazione tecnica (par. 17 num. 1) l'organizzazione della commessa.

Nello specifico, **la Relazione tecnica dovrà essere strutturata nei seguenti paragrafi:**

1. **“Definizione delle responsabilità e delle attività delle figure indicate”:** si dovrà fornire una descrizione dettagliata delle attività alle quali ciascuna figura in organigramma dovrà ottemperare; dovranno essere altresì esplicitate in maniera esaustiva le modalità di coordinamento e gestione delle attività di commessa da parte del Referente Tecnico. Verranno valutati positivamente la chiarezza di ruoli e responsabilità con riferimento ai rapporti tra le figure e la completezza dei processi coinvolti nel servizio.

2. **“Procedure di gestione della commessa”**: si dovranno rappresentare flussi, metodi e strumenti da utilizzare ai fini della gestione della commessa; verranno valutate le procedure di comunicazione, la definizione/gestione dei report di avanzamento e controllo, anche alla luce degli strumenti utilizzati;
3. **“Strumenti software”**: si dovrà fornire una descrizione dettagliata degli strumenti software in uso, sulla base di quanto previsto nel Capitolato tecnico e nel Capitolato Informativo.

Al sub criterio B.1.2 potrà essere attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

19.2.3. Sub-criterio B.1.3: Offerta della gestione informativa (oGI)

Il Concorrente all'interno dell'Offerta Tecnica dovrà rappresentare, in apposita Relazione tecnica (par. 17 num. 2), l'Offerta di gestione informativa (oGI) in risposta al Capitolato Informativo (All. 3).

Nello specifico, l'Offerta di gestione informativa conterrà le specifiche informative del processo di gestione del modello BIM e dovrà rispondere alle esigenze descritte nel Capitolato Informativo. L'oGI dovrà inoltre essere implementata, laddove necessario, con specifico riferimento alla fase di modellazione architettonica delle opere, con l'intento di descrivere in maniera esaustiva ed esplicita: ruoli/processi/metodologie di modellazione, coordinamento e verifica - contenuto informativo geometrico, alfanumerico, documentale e computazionale.

Saranno valutate positivamente le offerte che descriveranno con puntualità, metodologia e approccio, con particolare riferimento all'adeguatezza di:

- hardware e software richiesti dal Committente per la modellazione, computo, verifica e coordinamento, per espletare il servizio di supporto alla progettazione;
- struttura operativa e professionalità coinvolte.

Al sub criterio B.1.3 potrà essere attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

19.2.4. Sub-criterio B.1.4: riduzione dei tempi per elaborazione delle attività

Il Concorrente all'interno dell'Offerta Tecnica potrà allegare **dichiarazione** di impegno a ridurre le tempistiche del 10% (misura fissa) rispetto alle stime determinate dal Committente di cui al § 7.2 del Capitolato prestazionale (All. 2), e stimate in 45 giorni naturali consecutivi sino al termine della Fase 3. La dichiarazione dovrà essere firmata dal sottoscrittore della domanda di partecipazione e predisposta su Modello allegato alla Lettera di invito (All. 6).

Nella suddetta dichiarazione il Concorrente, sulla base dei propri tempi di mobilitazione del gruppo di lavoro, dell'acquisizione e disamina dei dati di base e dell'organizzazione aziendale

che si intende implementare per l'elaborazione dell'attività di supporto, dovrà indicare se applicare la riduzione complessiva del 10% (misura fissa).

Al sub criterio B.1.4 sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione, si intende non assunto tale impegno e al Concorrente verrà attribuito un punteggio pari a 0 (zero) per il sub-criterio B.1.4.

19.3. B.2 - Professionalità ed adeguatezza dell'Offerta

19.3.1. Sub-criterio B.2.1: servizi di progettazione/supporto alla progettazione, affini a quello oggetto del presente appalto, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili

Professionalità e adeguatezza dell'Offerta desunta da un numero massimo di tre (3) servizi di Progettazione definitiva e/o esecutiva, relativi a interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi affini a quelli oggetto dell'affidamento e svolti negli ultimi dieci (10) anni dalla data di trasmissione della Lettera di Invito.

Con il termine "affini" si intendono i servizi di Progettazione definitiva/esecutiva o servizi di supporto alla progettazione architettonica di infrastrutture civili che a titolo esemplificativo e non esaustivo si intendono: stazioni metropolitane o ferroviarie, aeroporti, ospedali, edilizia scolastica, centri culturali/commerciali, ecc....

Il Concorrente dovrà dichiarare gli appalti di lavori per cui lo stesso ha prestato il servizio di Progettazione/supporto alla progettazione, indicando i lavori, la Stazione Appaltante (pubblica o privata), l'importo gli interventi oggetto dell'appalto, con evidenza di quelli interessati dal sub criterio, e la quota di partecipazione/esecuzione in caso di raggruppamento. A tal proposito, il Concorrente dovrà dare evidenza di eventuali raggruppamenti e/o subentri nell'attività.

Un numero maggiore di servizi non dà diritto a ulteriori punteggi; nel caso in cui il Concorrente dovesse indicare un numero di servizi superiore a tre (3), saranno presi in considerazione i tre (3) di valore maggiore.

Qualora il Concorrente abbia sviluppato 2 o più fasi progettuali afferenti ad uno stesso appalto di lavori (es. progettazione definitiva e progettazione esecutiva), dovrà essere indicato unicamente il servizio ritenuto più significativo ai fini della gara.

Al sub criterio B.2.1 potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di 15 punti.

19.3.2. Sub-criterio B.2.2: rispondenza dei tre servizi di progettazione/supporto alla progettazione elaborati con metodologia BIM

Professionalità e adeguatezza dell'Offerta desunta da un numero massimo di tre (3) servizi di progettazione/supporto alla progettazione elaborati con metodologia BIM, relativi a interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi affini a quelli oggetto dell'affidamento e svolti negli ultimi dieci (10) anni dalla data di trasmissione della Lettera di invito.

Con il termine "affini" si intendono i servizi di progettazione/supporto alla progettazione architettonica, con metodologia BIM, di infrastrutture civili che, a titolo esemplificativo e non esaustivo si intendono: stazioni metropolitane o ferroviarie, aeroporti, ospedali, edilizia scolastica, centri culturali/commerciali, ecc....

Il Concorrente dovrà dichiarare, per ciascun servizio gli appalti di lavori per cui lo stesso ha prestato il servizio di progettazione/supporto alla progettazione elaborati con metodologia BIM. indicando i lavori, la Stazione Appaltante (pubblica o privata), l'importo la tipologia di lavori/interventi oggetto dell'appalto, con evidenza di quelli interessati dal sub criterio, e la quota di partecipazione/esecuzione in caso di raggruppamento. A tal proposito, il Concorrente dovrà dare evidenza di eventuali raggruppamenti e/o subentri nell'attività.

Un numero maggiore di servizi non dà diritto a ulteriori punteggi; nel caso in cui il Concorrente dovesse indicare un numero di servizi superiore a tre (3), saranno presi in considerazione i tre (3) di importo maggiore.

Al sub criterio B.2.2 potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di 15 punti.

19.3.3. Sub-Criterio B.2.3: possesso certificazioni sistema integrato QAS certificato

Il Concorrente, al fine di ricevere il relativo punteggio, deve dimostrare di possedere le certificazioni previste dal "Sistema Integrato QAS" (Qualità – Ambiente – Sicurezza), ovvero ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; OHSAS 18001:2007/ISO 45001:2018, in corso di validità entro il termine di presentazione dell'Offerta secondo quanto indicato nelle seguenti tabelle.

	<i>Possesso di tutte e 3 le certificazioni da parte del singolo Concorrente o da parte di tutti i soggetti del RTI/Consorzio*</i>		<i>Possesso di tutte e 3 le certificazioni da parte della sola Capogruppo/mandataria</i>	
PARAMETRO	NO	SI	NO	SI
PUNTEGGIO	0	5	0	3

	<i>Possesso delle certificazioni ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 da parte del singolo Concorrente o da parte di tutti i soggetti del RTI/Consorzio*</i>		<i>Possesso delle certificazioni ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 da parte della sola Capogruppo/mandataria</i>	
PARAMETRO	NO	SI	NO	SI
PUNTEGGIO	0	3	0	2

	<i>Possesso della sola certificazione ISO 9001:2015 da parte del singolo Concorrente o da parte di tutti i soggetti del RTI/Consorzio*</i>		<i>Possesso della sola certificazione ISO 9001:2015 da parte della sola Capogruppo/mandataria</i>	
PARAMETRO	NO	SI	NO	SI
PUNTEGGIO	0	2	0	1

*In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, al fine di ottenere il punteggio massimo è sufficiente il possesso delle certificazioni di cui sopra da parte del medesimo consorzio, ovvero in caso di designazione della consorziata il possesso delle certificazioni in capo a quest'ultima.

Il Concorrente dovrà produrre copia semplice dell'originale delle certificazioni in corso di validità.

Al sub criterio B.2.3 potrà essere attribuito un punteggio massimo di 5 punti.

19.4. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Economica

Il punteggio è attribuito al migliore ribasso percentuale unico sull'importo complessivo netto a base di gara in applicazione della seguente formula, essa pure tratta dalle linee guida ANAC n. 2:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'Offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

R_a = Valore (ribasso) offerto dal concorrente (a);

R_{max} = Valore (ribasso) dell'Offerta più conveniente.

Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

Dopo l'attribuzione dei coefficienti all'Offerta tecnica, a quella economica e a quella di estensione durata prestazione contrattuale, la Commissione determinerà, per ogni Offerta, il dato numerico finale per individuare la migliore Offerta sulla base della seguente formula:

$$P_i = PA1i + PA2i + PBi$$

dove:

P_i = punteggio dell'Offerta i-esima

$PA1i$ = punteggio requisiti criterio A1 del concorrente i-esimo

$PA2i$ = punteggio requisiti criterio A2 del concorrente i-esimo

PBi = punteggio Offerta economica B del concorrente i-esimo

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

19.2. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il 25 febbraio 2022 ore 11 fatte salve diverse comunicazioni agli operatori economici effettuate tramite il Sistema.

Conformemente alle disposizioni adottate in seguito all'emergenza epidemiologica COVID-19, al fine di assicurare le condizioni di sicurezza nell'espletamento della procedura, sarà garantito

un collegamento telematico da remoto a tutti i Concorrenti che vorranno partecipare alla I seduta pubblica, che verrà **comunicato tramite il Sistema**.

Alle sedute pubbliche, Vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei professionisti interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. La delega, corredata dai documenti di identità del delegante e del delegato, dovrà essere trasmessa all'indirizzo pec: infratrasportitosrl@legalmail.it almeno un'ora prima della seduta.

Sarà garantita la partecipazione in presenza del Seggio di gara/ Commissione di gara laddove già nominata, al fine di dare la piena visibilità delle operazioni di gara oltre che la corretta verbalizzazione delle stesse.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti tramite il Sistema almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il soggetto che presiede la gara, il giorno indicato nella lettera d'invito per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella "**Busta A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale della documentazione e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui essa si riferisce, ovvero ad individuare coloro ai quali assegnare il termine indicato al punto 13 per usufruire del soccorso istruttorio di cui all'articolo 83 comma 9 del D. lgs. n.50/2016 s.m.i.;
- b) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del D. lgs. n.50/2016 s.m.i. e articolo 12 della Legge n. 81/2017, partecipante alla gara abbia presentato Offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Il soggetto che presiede la gara procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

15.1 Apertura delle buste contenenti l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica. Valutazione delle offerte

Il Seggio di Gara o la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della "Busta B - Offerta tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice procederà, in successive sedute riservate, a determinare, l'Offerta economicamente più vantaggiosa.

I punteggi relativi all'Offerta Tecnica saranno comunicati dalla Commissione giudicatrice, in seduta pubblica.

La data e l'ora della seduta pubblica saranno pubblicati sul sito web di Infra.To e comunicati ai concorrenti tramite Sistema con almeno due giorni di anticipo sulla data fissata.

Nella medesima seduta pubblica la Commissione giudicatrice procede all'apertura della "Busta C - Offerta Economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La Commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'Offerta Economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

20. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

Qualora la Commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e comunque in ogni altro caso in cui in base ad elementi specifici l'Offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP che procederà ai sensi del Codice.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del Contratto.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

Infra.To, sul profilo di committente e sulla piattaforma di e-procurement, pubblicherà nella Sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti.

Le sedute riservate della Commissione di gara potranno avvenire in modalità telematica, garantendo il Sistema la sicurezza e la segretezza delle Offerte.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

22.1. Proposta di aggiudicazione

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore Offerta e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Infra.To si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola Offerta valida presentata, laddove ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, Infra.To si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, nonché di procedere alla revoca degli atti di gara per i motivi di cui all'art. 21-quinquies della L. n. 241/1990, tra i quali eventuali difficoltà finanziarie, senza che l'aggiudicataria abbia nulla a pretendere ad alcun titolo o ragione.

22.2. Verifiche

Prima dell'aggiudicazione, Infra.To procederà mediante AVCPASS alla verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per la partecipazione alla presente procedura, richiedendo alla prima classificata l'eventuale documentazione necessaria.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, Infra.To procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. Infra.To procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, Infra.To procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria dei concorrenti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. lgs. n. 159/2011 c.d. "Codice antimafia"). Qualora la Infra.To proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D. lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

Infra.To si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere in via d'urgenza ai sensi del D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2020, art. 8 co. 1 lett. a) in pendenza delle suindicate verifiche.

22.3. Garanzia definitiva

L'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del Codice, una garanzia definitiva, sotto forma di garanzia o fidejussione, firmata digitalmente, di importo determinato ai sensi del comma 1 del menzionato articolo 103.

Pena la decadenza dell'efficacia dell'aggiudicazione, in caso di garanzia prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa la stessa dovrà prevedere: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile; (iii) la sua operatività – anche per il recupero delle penali contrattuali – entro 15 (quindici) giorni su semplice richiesta scritta di Infra.To.

La mancata costituzione della garanzia nel rispetto delle modalità e delle condizioni sopra indicate, determina la decadenza dell'aggiudicazione.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'Aggiudicatario dovrà reintegrarla secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto.

La garanzia dovrà avere una durata pari alla durata del Contratto.

L'importo della garanzia definitiva può essere ridotto ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 103, comma 1, ultimo periodo e 93, comma 7 del D. lgs. n.50/2016 s.m.i.

22.4. Coperture assicurative

L'aggiudicatario è tenuto a presentare idonea polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità civile professionale, per danni fisici, materiali e/o patrimoniali cagionati a terzi, compreso il Committente, a causa di errori e omissioni commessi nello svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento.

Non saranno ritenute valide coperture assicurative realizzate con società assicuratrici prive di autorizzazione a operare in Italia, nonché prive di rating, rilasciato da società specializzata, di grado inferiore ai seguenti: A.M.Best, B+; Fitch, BBB-; Moody's, Baa3; Standard & Poor's, BBB; in caso di co-assicurazione, il rating dovrà essere posseduto da tutte le società raggruppate.

Il soggetto "Assicurato", ai sensi di polizza, dovrà risultare il singolo professionista o la struttura organizzativa che svolgono le attività risultanti dall'Offerta Tecnica presentata dall'Aggiudicatario.

Qualora il contraente della polizza sia una società, la copertura dovrà espressamente riguardare anche la responsabilità civile professionale personale di amministratori e dipendenti.

Qualora il contraente sia un RTI, la copertura dovrà espressamente annoverare quali soggetti "Assicurati" tutti i componenti il raggruppamento temporaneo e risultare estesa alla responsabilità civile professionale personale dei loro amministratori e dipendenti.

La copertura assicurativa avrà effetto dalla firma del contratto e termine alla data del certificato di regolare esecuzione; da quest'ultima data decorrerà un periodo di ultrattività non inferiore a sessanta mesi.

Il massimale assicurato non sarà inferiore al minimo inderogabile di Euro 1.000.000,00 (un milione/00) per sinistro e per anno.

La polizza dovrà prevedere espressamente l'impegno della compagnia di assicurazioni di:

- non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso del Committente;
 - comunicare al Committente, mediante pec (infrasportito@legalmail.it), l'eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, impegnandosi altresì a mantenere in vigore la copertura per quindici giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del Committente, che si riserva – in tal caso – la facoltà di subentrare nella contraenza delle polizze;
- resta inteso che la presente clausola non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del codice civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno a

indirizzare l'avviso di recesso, oltre al contraente, anche e contestualmente al Committente, con il preavviso dovuto ai sensi di polizza.

22.5. Stipulazione

La stipula, mediante sottoscrizione digitale, ha luogo entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, l'aggiudicatario deposita i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice e le polizze assicurative.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata sottoscritta digitalmente.

Infra.To si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere in via d'urgenza ai sensi del D.L. n. 76/2020, conv. in L. n. 120/2020, art. 8 co. 1 lett. a) in pendenza della stipula del Contratto.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino rimanendo espressamente esclusa la devoluzione delle stesse ad arbitri.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. lgs. n. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito presente procedura.

25. AVVERTENZE

Nel caso in cui l'Aggiudicatario abbia dichiarato in gara di voler subappaltare le attività indicate in sede di Offerta, Infra.To si riserva di chiedere, prima della presentazione della formale richiesta di subappalto, il nominativo e la documentazione del subappaltatore/i, in modo da

anticipare i controlli di cui all'art. 105 del Codice sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice.

Si precisa che l'importo dell'anticipazione dovuta ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice, è previsto nel limite del 20% del valore contrattuale.

26. ALLEGATI

Si allegano:

1. Capitolato prestazionale;
2. Capitolato Informativo;
3. Schema di Contratto;
4. Modello Domanda di Partecipazione;
5. Modello Dichiarazioni Integrative;
6. Modello dichiarazione riduzione dei tempi.

IL RUP

Ing. Roberto Crova